(Deze schoolgids wordt voorgelegd aan de MR en wordt na instemming definitief gemaakt)

v5
9/21

schoolgids DIGI

Het Goese Lyceum

Het Goese Lyceum Oranjeweg

Schooljaar 2021/2022

- Voorwoord
- Dit is Het Goese Lyceum
- Ons onderwijs
- Schoolcultuur
- Naar de brugklas
- Ondersteuning
- Decanaat
- Ouders
- Medezeggenschap
- Cijfers, overgangsnormen en examens
- Praktische informatie
- Schoolkosten en verzekeringen
- Privacy en klachtenregeling
- BIJLAGE I Contact en schoolleiding
- BIJLAGE II Mentoren
- BIJLAGE III Docenten en ondersteuners
- BIJLAGE IV Plattegrond van onze school
- BIJLAGE V Afkortingen
- BIJLAGE VI Div. links

1 Voorwoord

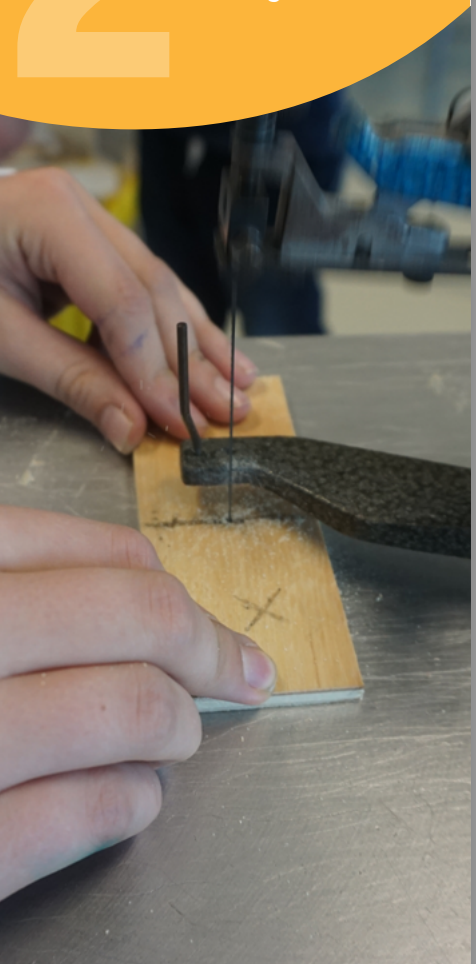
Beste leerling en ouder(s)/verzorger(s),

Met deze digitale schoolgids geven wij jou en je ouder(s)/verzorger(s) informatie over Het Goese Lyceum. Je krijgt informatie over de schoolorganisatie en belangrijke praktische zaken. Soms wordt het beschreven in deze gids, soms word je ook verwezen naar de website van de school. De schoolgids wordt vanuit het oogpunt van duurzaamheid niet meer in papiervorm verspreid en wordt alleen nog op onze website gepubliceerd. Een aantal zaken wordt regelmatig aangepast. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de jaarplanning.
Als je rondloopt op Het Goese Lyceum, zie je dat de school volop in beweging is. Leerlingen doen mee aan projecten, maken presentaties met en voor andere leerlingen, doen onderzoek in de Technasiumafdeling, oriënteren zich internationaal bij het Tweetalig onderwijs, gaan op allerlei excursies, dansen, spelen toneel, zingen, maken muziek en zijn creatief bij de afdeling Kunst & Cultuur.
Wij van Het Goese Lyceum zijn trots op onze school, op ons onderwijs en op onze resultaten. Iedereen mag zichzelf zijn op Het Goese Lyceum. We vinden het belangrijk dat wij ons allemaal aan de afspraken houden. Vanaf het moment dat je binnenkomt als brugklasleerling krijg je ruimte om je talenten te ontplooien. Dat gaat nooit ten koste van anderen. Wij verwachten van onze leerlingen dat ze zelfstandig zijn en we helpen de leerlingen als ze begeleiding nodig hebben om dat te leren.
Schoolprestaties en het diploma tellen, maar allereerst tel je op Het Goese Lyceum mee om wie je bent. Als je deze schoolgids hebt gelezen - en de verwijzingen op onze website - dan hebben jij en je ouder(s)/verzorger(s) al een aardig beeld van de school. Heb je toch nog vragen, aarzel dan niet om een van ons aan te spreken. We staan voor je klaar!

Ik wens jou en je ouder(s)/verzorger(s) namens alle medewerkers van Het Goese Lyceum een mooi schooljaar toe!

C. Biesterbosch-Gunst, Mme
Rector

2 Dit is Het Goese Lyceum



Een openbare school

Het Goese Lyceum is een school waar iedereen zichzelf kan zijn. We zijn een openbare school; ieder kind en iedere medewerker of ouder is van harte welkom, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. We hebben respect voor elkaars mening of overtuiging. Er wordt actief aandacht besteed aan de overeenkomsten en verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor één bepaalde opvatting te hebben. We hebben aandacht voor én bieden ruimte aan ieder kind én iedere docent. Dit gedachtengoed is zichtbaar en merkbaar in ons handelen. Daarnaast heeft het een plek gekregen in ons onderwijs: we gaan met leerlingen hierover in gesprek.

Missie

Het Goese Lyceum wil het talent van leerlingen en medewerkers ontwikkelen en wil als instelling van maatschappelijke waarde zijn. Kernwaarden daarbij zijn: in gezamenlijkheid, klantgericht en met ambitie werkend naar excellent onderwijs.

Visie

Het Goese Lyceum streeft naar hoge kwaliteit in onderwijs en opbrengsten. Het wil dit bereiken door leerlingen op verschillende manieren te laten leren in verschillende contexten, actief, creatief en sociaal. Het doet dit opbrengstgericht. Er is aandacht voor (wereld) burgerschap en loopbaan-leren. Het houdt hierbij rekening met verschillen en het streeft naar differentiatie in onderwijs, en maatwerk in ondersteuning. Het Goese Lyceum vindt het belangrijk dat leerlingen en medewerkers zich ontwikkelen. In de schoolcultuur zijn de waarden respect en veiligheid leidend. De school werkt samen met collega-scholen om verbetering en vernieuwing te realiseren.

Dit inspireert ons

Onze missie, visie en identiteit zijn een onmisbare basis van ons onderwijs. Enkele belangrijke inzichten en wetenschappelijk onderzoek inspireren ons, ze verrijken ons onderwijs. Onderstaande aspecten hebben een plek gekregen in ons onderwijsaanbod.

De onderwijspedagoog Gert Biesta beschrijft dat de zin en richting van ons onderwijs worden bepaald door drie domeinen:

- Kwalificatie, ofwel het zich eigen maken van kennis en vaardigheden (specifiek of breed);
- Socialisatie, ofwel het zich voorbereiden op een leven als lid van een gemeenschap en kennismaken met tradities en praktijken (bijvoorbeeld sociaal-politiek, cultureel, professioneel);
- Subjectivering, ofwel het zich vormen van de persoon (bijv. autonomie, verantwoordelijkheid).

Voor Het Goese Lyceum is het de uitdaging om voortdurend de balans te vinden tussen deze drie domeinen. Soms kan één van de drie domeinen tijdelijk belangrijker zijn, bijvoorbeeld wanneer we leerlingen helpen omgaan met vrijheid en verantwoordelijkheid. Op een ander moment, bijvoorbeeld in de examenperiode, kan kwalificatie tijdelijk de overhand krijgen. Het doel is om gedurende de schoolperiode van de leerling deze drie domeinen in evenwicht te laten zijn.

Wereldburgerschap

Leren doe je niet alleen op school. We streven ernaar om buitenschools leren onderdeel te maken van ons curriculum. We realiseren dit in buitenschoolse projecten, bij leren op locatie, tijdens (buitenlandse) reizen, door middel van internationale uitwisselingen, doordeelname aan lokale activiteiten en door middel van maatschappelijke stages. Daarnaast stimuleren we leerlingen tot politieke betrokkenheid en debat. We vinden het belangrijk dat leerlingen competenties ontwikkelen die de leerlingen in staat stellen deel uit te maken en bij te dragen aan de pluriforme, democratische en Nederlandse samenleving.

Ons gebouw

Ons gebouw aan de Oranjeweg is mooi en open. De omgeving daagt uit tot leren. We hebben een begane grond en twee verdiepingen tot onze beschikking. De lesruimtes zijn licht en ruimtelijk. We hebben voor de Kunst & Cultuurklassen ateliers, er zijn sportzalen, laboratoria en een ruime werkplek voor het Technasium. Daarnaast is er een mediatheek waar leerlingen in alle rust kunnen werken aan opdrachten of huiswerk. Er zijn voldoende werkplekken en computers. We hebben een uitgebreide bibliotheek. Met de Aura Library App kunnen leerlingen altijd online in de catalogus kijken en boeken verlengen of reserveren.

Ons bestuur

Het Goese Lyceum locatie Oranjeweg is onderdeel van scholengroep Pontes. In Zeeland is Pontes de enige groep van middelbare scholen die alle opleidingsvormen in huis heeft: praktijkonderwijs, mavo, havo en vwo. Naast de algemene opleidingen kunnen leerlingen zich verder ontwikkelen op het gebied van kunst, cultuur, techniek, sport en vreemde talen. Scholengroep Pontes kent twee locaties in Goes en een locatie in Zierikzee.

- Het Goese Lyceum Bergweg – vmbo basis, kader en gemengde leerweg.
- Het Goese Lyceum Oranjeweg – mavo, havo, vwo en gymnasium.
- Pieter Zeeman Zierikzee – praktijkonderwijs, vmbo basis en kader, mavo, havo, vwo.

Voorzitter College van Bestuur:	dhr. ir. K.G. Terlage
Raad van Toezicht:	dhr. S.G. Verheul, voorzitter
	dhr. M.M.C.J. Suijkerbuijk, vice-voorzitter
	dhr. dr. J. Naafs
	mw. M.A.F. Nobels
	dhr. E. Roijers

Geschiedenis

Het Goese Lyceum in Goes bestaat in zijn huidige vorm - een school voor vmbo basis, kader, gemengde leerweg, mavo, havo en vwo, inclusief gymnasium - sinds 1999. De geschiedenis van deze school gaat echter terug tot 1865, toen op initiatief van minister J.R. Thorbecke de HBS in Goes werd gesticht. In 1946 werd deze uitgebreid met een gymnasium. In 1986 kwam er een mavo-afdeling bij, door fusie met de gemeentelijke Burgemeester Van Dusseldorp-mavo. In 1999 fuseerde Het Goese Lyceum met Groot Stelle, een school voor vbo in Goes. Groot Stelle was ontstaan uit een fusie van de Vakschool en de Ambachtsschool. De Ambachtsschool was opgericht in 1876 en was één van de eerste ambachtsscholen in Nederland.
De Stichting Pontes Scholengroep is op 1 september 1999 ontstaan uit een fusie van Groot Stelle, Het Goese Lyceum en het Pieter Zeeman College. De groep kreeg als nieuwe naam Pontes. Dat is Latijn voor bruggen en verwijst zowel letterlijk naar de Zeelandbrug die beide plaatsen van vestiging verbindt, als symbolisch naar de school als schakel tussen jongeren en de toekomst.
De Stichting kent een éénkoppig College van Bestuur. Het College van Bestuur is het bevoegd gezag van de school. De rector is eindverantwoordelijk schoolleider voor de school.
Het College van Bestuur werkt vanuit de locatie Bergweg.

3 Ons onderwijs

Onze school biedt een breed onderwijsaanbod. Zo kunnen we voor iedere leerling een passend aanbod verzorgen.

Een breed aanbod

Mavo

De mavo-opleiding duurt 4 jaar. Op onze mavo-afdeling krijgen leerlingen theoretische lessen op een middelbaar niveau. Met een mavodiploma kunnen leerlingen doorstromen naar de havo, of ze kunnen kiezen voor een beroepsopleiding op mbo-niveau. Een mavodiploma is een mooie start van de carrière!

De eerste twee jaar krijgen alle mavisten een breed vakkenpakket dat voor iedereen hetzelfde is. Voor het derde en vierde leerjaar kiezen leerlingen een vakkenpakket met de vakken waarin examen gedaan wordt. De leerling bouwt een zogenaamd examendossier op. Als dat volledig is, kan examen worden gedaan. Het vakkenpakket past bij een profiel dat aansluit bij een vervolgkeuze.
Er zijn vier profielen op de mavo:

- Techniek
- Economie
- Zorg en welzijn
- Landbouw

Havo

De havo-opleiding duurt vijf jaar. Na het behalen van het eindexamen stromen de meeste leerlingen door naar het hbo (hoger beroepsonderwijs). Leerlingen die niet naar het hbo willen kunnen ook instromen in het mbo (middelbaar beroepsonderwijs). Met een havodiploma wordt een leerling in het tweede jaar van het mbo toegelaten. Na het behalen van het havodiploma kan een leerling ook toegelaten worden op het vwo. Het is wel verstandig om dit in de eerste helft van het examenjaar aan te geven bij de decaan.
De eerste drie jaar krijgen de havisten een breed vakkenpakket dat voor iedereen hetzelfde is. Aan het einde van het derde leerjaar kiezen ze een profiel.

- Cultuur en Maatschappij (CM)
- Economie en Maatschappij (EM)
- Natuur en Gezondheid (NG)
- Natuur en Techniek (NT)

De profielkeuze sluit aan bij de interesses van de leerling en wordt gekozen met het oog op de vervolgopleiding. We helpen leerlingen bij het maken van een keuze.

Elk profiel bestaat uit drie delen: een gemeenschappelijk deel, een profieldeel en een vrij deel. Alle leerlingen volgen deze vakken. In het profieldeel zitten vakken die passen bij het profiel. In het vrije deel kunnen leerlingen een extra vak kiezen. Tijdens de havo-opleiding leren de leerlingen geleidelijk steeds meer verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. Ze worden hierbij begeleid.

Vwo

Het vwo bereidt leerlingen voor op een academisch vervolg aan de universiteit. Doorstromen naar het hbo kan uiteraard ook. Tot en met het derde jaar volgen alle leerlingen een breed vakkenpakket. Vanaf het vierde jaar maken leerlingen een keuze voor een profiel en is er alle ruimte voor verdieping. Leerlingen gaan dan verder met een gefocust vakkenpakket dat bestaat uit gemeenschappelijke vakken, profielvakken en een vrij deel waarin leerlingen kunnen kiezen voor extra vakken.

- Cultuur en Maatschappij (CM)
- Economie en Maatschappij (EM)
- Natuur en Gezondheid (NG)
- Natuur en Techniek (NT)

Dakpanklassen

Naast de reguliere mavo-, havo- en vwo-klassen zijn er dakpanklassen voor mavo/havo en havo/vwo in de brugklas. De lessen in deze klassen worden gegeven op het hoogste niveau. Als blijkt dat dat niveau haalbaar is, kan de leerling zich op dat niveau verder ontwikkelen. Het advies van de basisschool is leidend. I.v.m. de Coronapandemie werken we in de tweede klas komend schooljaar met leerlingen waarbij het besluit voor niveau wordt uitgesteld.

Juniorklas

Het Goese Lyceum biedt talentvolle leerlingen uit groep 8 met een vwo-advies de mogelijkheid om lessen bij te wonen in de Juniorklas. Het programma biedt een breed aanbod en daagt uit. Leerlingen maken kennis met het (tweetalig)vwo van Het Goese Lyceum en krijgen sommige onderdelen in het Engels. Er wordt projectmatig gewerkt.

De lessen worden op de locatie Oranjeweg van Het Goese Lyceum gegeven van eind januari tot de meivakantie, elke week op een nader te bepalen dag, van 8.45 uur tot 12.20 uur. Er vindt een afsluitende presentatie plaats.

De leerlingen voor de Juniorklas worden door de basisschool aangemeld. Indien het aantal aangemelde leerlingen te hoog is, zal een loting plaatsvinden. De leerlingen die voor de Juniorklas in aanmerking komen, zijn leerlingen die (ruim) bovengemiddeld scoren en een (t) vwo-advies zullen krijgen op grond van hun testresultaten. Daarnaast hebben zij enkele van de volgende specifieke leerlingkenmerken.

- Hoge intelligentie (IQ hoger dan 130)
- Vroege ontwikkeling
- Uitblinken in een aantal gebieden
- Gemakkelijk kunnen leren
- Goed leggen van (causale) verbanden
- Makkelijk kunnen analyseren van problemen

- Het maken van grote denksprongen
- Voorkeur voor abstractie
- Hoge mate van zelfstandigheid
- Brede of juist specifieke interesse/hoge motivatie/veel energie
- Creatief/origineel
- Perfectionistisch
- Apart gevoel voor humor
- Hoge mate van concentratie

Speciaal aanbod

Het Goese Lyceum biedt voor iedere leerling een passend onderwijsaanbod. Naast de reguliere mavo-, havo- en vwo-klassen hebben we daarom voor iedere leerling een specifiek aanbod. Hiermee creëren we voor iedereen een programma dat uitdagend is, inspireert en aansluit bij de persoonlijke interesses. Zo gaan leerlingen met plezier naar school en kunnen ze optimaal presteren.

Ons speciale aanbod is facultatief en sluit aan op het reguliere onderwijsprogramma. Voor leerlingen die geen speciaal aanbod volgen is er een apart programma ontwikkeld.

- Sport & Lifestyle: de leerlingen nemen deel aan sportactiviteiten en leren over factoren die van invloed zijn op een gezonde levensstijl
- 4M: de leerlingen volgen een lesprogramma dat gebaseerd is op de vier thema's Media, Mens, Maatschappij en Maken

Technasium

Op het Technasium maken leerlingen op een uitdagende en prikkelende manier kennis met techniek en science. Leerlingen werken in kleine groepjes aan opdrachten van een echte opdrachtgever. Aan het eind presenteren leerlingen hun eindresultaat. Zo brengen ze competenties en vaardigheden zoals samenwerken, inventiviteit, creativiteit, verslaglegging, presenteren en reflecteren direct in de praktijk. Deze zijn nuttig bij een vervolgstudie.

Ook doorzetten en plannen komen aan bod. Verder wordt er aandacht besteed aan loopbaanoriëntatie. Met deze ondersteuning vinden ze een bètastudie die bij ze past. Technasium is geschikt voor leerlingen die mavo/havo, havo, havo/vwo of vwo doen. Het Goese Lyceum heeft het officiële predicaat Technasium ontvangen van de Stichting Technasium.

Voor deelname aan het programma van het Technasium vraagt Het Goese Lyceum een vrijwillige bijdrage van € 100,- per jaar in klas 1, 2 en 3. De kosten in de bovenbouw zijn € 75,- per schooljaar. De vrijwillige bijdrage wordt ingezet om extra materiaal en klassikale excursies (exclusief meerdaagse excursies) te bekostigen.

Kunst & Cultuur
Leerlingen die graag kijken en luisteren naar kunst en daar ook zelf mee aan de slag willen, kunnen kiezen voor Kunst & Cultuur. We zijn er trots op een gecertificeerde Cultuurprofiel-school te zijn. Onze leerlingen krijgen les in tekenen, muziek, dans, design, toneel en audio-visuele media. Er zijn workshops, excursies naar musea, theater- en muziekvoorstellingen. Leerlingen die mee willen doen, krijgen eerst een intake. Hierbij wordt motivatie en interesse beoordeeld. De intake is niet bedoeld om talent of niveau te bepalen maar om te zien of de leerling bereid is nieuwe dingen te leren. Na drie jaar krijgen de deelnemers van het programma een certificaat als bewijs van afronding. Leerlingen van alle niveaus kunnen kiezen voor Kunst & Cultuur.

De vrijwillige ouderbijdrage is € 100,- per jaar, exclusief kosten voor meerdaagse excursies.

Tweetalig vwo
Vwo'ers die behoefte hebben aan extra uitdaging en goed zijn in talen, mogen kiezen voor het tweetalig vwo (tvwo). Meer dan de helft van de vakken in de onderbouw wordt dan in het Engels gegeven. Zo leren ze de Engelse taal en doen ze tegelijkertijd kennis en vaardigheden over het

vakgebied op. Ze leren ook meer over internationale onderwerpen.
Het Goese Lyceum werkt onder andere samen met Engelstalige universiteiten zoals de University College Roosevelt in Middelburg. Door internationale contacten met scholen via e-mail, e-journals en webcam leren onze leerlingen medeleerlingen kennen in andere delen van de wereld, en werken ze samen aan projecten. Elk schooljaar is er een activiteitenweek in een Engelstalig land en in de derde klas is er een uitwisselingsproject. Via excellent onderwijs bereiden leerlingen zich voor op hun toekomstig wereldburgerschap.
Het Goese Lyceum is een landelijk gecertificeerde tvwo-school. Aan het eind van klas 3 ontvangt de leerling een junior schoolcertificaat tvwo en in klas 6 een senior certificaat tvwo, goedgekeurd door de inspectie van het onderwijs en het Nuffic. Bovendien legt de leerling in klas 3 een Cambridge-examen af, waarmee een internationaal certificaat behaald wordt. Aan het eind van de 6e klas ontvangt de leerling naast het vwo- of gymnasiumdiploma ook nog een IB-Certificate. Dat vergroot de toelatingsmogelijkheden bij internationale universiteiten of bijvoorbeeld de University College Roosevelt in Middelburg. Leerlingen kunnen bovendien een internationale stage doen.

De vrijwillige ouderbijdrage voor deelname aan het programma bedraagt € 100,- per jaar (leerjaar 1-3) en € 350,- per jaar (leerjaar 4-6), inclusief IB programma en examinering en exclusief kosten voor meerdaagse excursies.

Gymnasium
Op onze gymnasiumafdeling worden leerlingen uitstekend voorbereid op een universitaire studie. De leerlingen leren niet alleen de talen en verhalen van oudheid kennen, maar krijgen ook veel diepgang in de lessen en een meer wetenschappelijk gerichte aanpak. Ze raken gewend aan moeilijke teksten bestuderen en begrijpen, ze leren Grieks en/of Latijn en houden zich veel bezig met kunst, geschiedenis, toneel en filosofie. Steeds worden lijnen getrokken vanaf de Oudheid naar de latere eeuwen en onze eigen tijd, waardoor veel zaken makkelijker herkenbaar en begrijpelijker worden. Met een gymnasiumdiploma hebben leerlingen extra bagage verworven op het gebied van taal- en tekstinzicht; ook is de basis breder op het gebied

van wetenschap, kunst en cultuur. De sectie klassieke talen organiseert een reis naar Rome. Deze reis is bedoeld voor leerlingen uit vwo-5 die Grieks en/of Latijn in hun vakkenpakket hebben en voor leerlingen uit havo-4 en vwo-5 die het vak ckv (klassieke variant) volgen. Het gymnasium is goed te combineren met tweetalig vwo.

Tvwo verrijkt en/of versneld

De afdeling tvwo verrijkt en/of versneld is bedoeld voor kinderen die extra uitdaging aankunnen omdat ze meer- of hoogbegaafd zijn. Het Goese Lyceum is de enige middelbare school in Zeeland die dit programma aanbiedt.
Het reguliere vwo-programma is verrijkt met tweetalig onderwijs en onderdelen van het Technasium, gymnasium of de afdeling Kunst & Cultuur. Ook de reguliere lessen bevatten verrijkingsonderdelen. Daarnaast zijn er lessen in wetenschapsvaardigheden en filosofie.
De leerlingen krijgen veel les in het Engels en leggen het Cambridge-examen af. Ze gaan voor een IB-Certificate. Leerlingen die kiezen voor een verrijkt programma kunnen extra activiteiten doen zoals meedoen aan een debatgroep, muziekprojecten en samenwerken met een universiteit. Alle mijlpalen worden vastgelegd in een plusdocument dat wordt toegevoegd aan het diploma.

Versnellen is ook mogelijk. Het Goese Lyceum maakt een onderwijsprogramma op maat zodat leerlingen in vijf jaar tijd hun diploma kunnen behalen. In overleg vindt versnelling in de bovenbouw plaats.

Alleen leerlingen met een (verwacht) tvwo-advies kunnen meedoen aan tvwo verrijkt en/of versneld. Daarnaast zijn er nog enkele criteria. Bij een te groot aantal aanmeldingen vindt loting plaats.

4 Schoolcultuur

Zoals in hoofdstuk 2 al beschreven werd, is respect onze schoolcultuur. Dat is terug te zien in onze regels en manier van werken. Iedereen is verantwoordelijk voor zijn gedrag. We bieden graag een veilige en fijne omgeving waar alle leerlingen goed kunnen leren en presteren. Dat doen we door respect te hebben voor onze medewerkers, de omgeving en de leerlingen. Met elkaar zorgen we ervoor dat de school een plek is waar we ons allemaal prettig voelen.

Respect als schoolcultuur

Medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers van leerlingen van Het Goese Lyceum hechten waarde aan een veilig en ontspannen schoolklimaat. Dit klimaat ontstaat wanneer iedereen een bijdrage levert, op grond van déze leefregels.

Respecteer jezelf!

- Je bent verantwoordelijk voor je eigen gedrag.
- Je probeert altijd vriendelijk te blijven.
- Je maakt alleen opnames van mensen die daarvoor toestemming geven.
- Je rookt niet op school of op het schoolterrein; je drinkt geen alcohol.

Respecteer elkaar!

- We accepteren elkaar zoals we zijn.
- We vinden dat iedereen het recht heeft op school te leren.
- We lachen met elkaar en doen niet mee aan uitlachen, schelden, pesten, roddelen.
- We blijven van anderen en andermans spullen af.

Respecteer de werksfeer!

- Je bent op tijd in de lessen en je hebt de juiste spullen bij je.
- Je zet je mobiele telefoon uit en stopt die bij binnenkomst van het lokaal in de mobieltjestas. De docent bepaalt wanneer je je mobiele telefoon mag gebruiken.
- Je levert opdrachten of ander werk op tijd in.
- Je gedraagt je rustig in het gebouw; je bent tijdens de les niet in de gang.

- Je volgt een verzoek van een personeelslid op.
- Je laat je ouder(s) of verzorger(s) vóór 8.30 uur contact opnemen, wanneer je niet naar school kunt komen.

Respecteer je omgeving!

- Je houdt alles netjes, opgeruimd en heel.
- Je eet en drinkt alleen in de aula en het atrium.

5 Naar de brugklas

Elk schooljaar weer mogen we nieuwe leerlingen verwelkomen die voor onze school gekozen hebben. Voor veel leerlingen is dit een spannende, maar vooral ook een leuke tijd waarbij ze nieuwe vriendschappen opdoen en veel leren. Samen zorgen we dat de brugklassers zich snel thuis voelen op Het Goese Lyceum.

Mentor en tutoren

Elke klas heeft een eigen mentor. Hij of zij is voor leerlingen en ouders het eerste aanspreekpunt. De mentor houdt gesprekken, klassikaal en individueel, en houdt het overzicht van de individuele prestaties. Hij weet hoe het met de leerlingen gaat en ondersteunt leerlingen die dat nodig hebben. Tijdens de mentorlessen is bovendien aandacht voor het 'leren leren' en het plannen van huiswerk. In de brugklas wordt de mentor ondersteund door twee tutoren. Deze leerlingen uit hogere leerjaren geven de eerstejaars praktische tips.

Introductie

Nog voor de zomervakantie ontmoeten nieuwe leerlingen hun klasgenoten, de mentor en de tutoren. Na de vakantie start een introductieperiode waarbij leerlingen stapsgewijs wegwijs worden op de school. Er is een kamp van drie dagen waardoor de klasgenoten en de mentor elkaar goed leren kennen. In verband met het coronavirus zal het kamp dit jaar verplaatst worden naar een later moment in het schooljaar.

Plaatsing

In welke brugklas de leerling komt, is afhankelijk van meerdere factoren. Daarbij is het schooladvies van de basisschool leidend.

- Het schooladvies is leidend voor de toelating tot het voortgezet onderwijs. De VO-school kan een leerling wel hoger plaatsen dan het schooladvies. Lager plaatsen is alleen toegestaan op verzoek van de ouders.
- Basisscholen moeten het schooladvies voor 1 maart vaststellen en voor 15 maart in Bron (Basisregistratie Onderwijs) registreren.

- De eindtoets geldt voor alle leerlingen als tweede gegeven. Wanneer het resultaat op de eindtoets hoger uitvalt dan verwacht, moet de basisschool het advies heroverwegen. De basisschool kan besluiten het advies naar boven bij te stellen. Dit bijgestelde advies is dan leidend voor de toelating tot het voortgezet onderwijs. Wanneer het resultaat lager is dan verwacht, heroverweegt de basisschool het schooladvies niet.
- Er bestaat één schooladvies dat voor alle belanghebbenden hetzelfde is. Er is geen verschil tussen schooladvies en plaatsingsadvies.

Ook leerlingen die extra zorg nodig hebben, zijn van harte welkom op onze school. We helpen hen graag. Soms overstijgt een zorgvraag hetgeen wij kunnen bieden. Dan is een andere school een betere oplossing. In hoofdstuk 6 leest u meer over onze vormen van ondersteuning en hulp. Voordat kinderen worden ingeschreven, horen wij graag wat de zorgbehoefte van het kind is. Samen met ouders, de school van herkomst en de leerling verkennen we de mogelijkheden.

Leerlingen die gebruik willen maken van ons speciale aanbod krijgen informatie over de specifiek geldende toelatingsvoorwaarden hierover tijdens de voorlichtingsavonden. In gesprek met ouders, leerling en eventueel de basisschool wordt onderzocht welk aanbod het beste past bij de leerling.

Aanmelden
Het aanmelden voor Het Goese Lyceum Oranjeweg gebeurt via de basisschool. Indien dat voor u niet mogelijk is, neem dan gerust contact met onze afdelingsleider brugklassen op.

Zij-instroom
Leerlingen die in willen stromen in een hoger leerjaar kunnen contact opnemen met de afdelingsleider of leerlingencoördinator van de betreffende afdeling. Hun contactgegevens vindt u hier.

Meer info?
Kijk eens op www.vanponaarvo.nl.

6 Ondersteuning

Op onze school is iedereen welkom. We willen dat iedereen goed onderwijs krijgt. Leerlingen die hulp of ondersteuning nodig hebben, kunnen op onze school rekenen. We hebben een professionele zorgstructuur en veel deskundigheid in huis. Ondersteuning vindt in eerste instantie plaats in de klas, in de interactie tussen docent en leerling. Het is de docent die in de dagelijkse omgang met de leerlingen de sfeer creëert waarin zoveel mogelijk leerlingen zich prettig voelen en daardoor optimaal kunnen profiteren van ons onderwijs. De mentor is de spil in de begeleiding.

Ondersteuning die wij bieden

- We bieden hulplessen aan voor de kernvakken.
- Onderbouwleerlingen kunnen extra hulp krijgen op het gebied van spelling en begrijpend lezen als dat nodig is.
- In de brugklas houden we een dyslexie-screening, indien nodig verzorgen we extra steun hierbij.
- Door middel van de methode Rots en Water wordt aandacht besteed aan sociale zelfredzaamheid. Leerlingen die moeite hebben met omgaan met hun boosheid kunnen de cursus ‘Op de hoede voor je woede’ of ‘omgaan met jezelf en anderen’ doen. Leerlingen die hiervoor in aanmerking komen, krijgen een uitnodiging.
- (Motorische) remedial teaching en huiswerkbegeleiding-plus zijn ondersteunend voor leerlingen die hiervoor in aanmerking komen.
- In de school is een time-out voorziening ingericht waar leerlingen die het ‘even niet redden in de klas’ onder begeleiding kunnen werken en leren. Deze voorziening heet ‘De Oase’.
- Counselors in de school vervullen een ondersteunende rol indien persoonlijke omstandigheden het leren in de weg staan. Leerlingen én ouders kunnen een afspraak maken. Binnen de counseling is ook aandacht voor faalangst, hiervoor zijn individuele trainingen.
- Studiepro biedt op onze school huiswerkbegeleiding aan. Leerlingen worden geholpen met planning, de agenda bijhouden en huiswerk maken. Huiswerkbegeleiding+ (HWB+) is er voor een kleine groep leerlingen die extra aandacht nodig heeft. HWB+ wordt ondersteund door

Ambulante Begeleiders en is zo een 'traject op maat'. Er is veel individuele aandacht. De zorgcoördinator bepaalt in overleg of de leerling in aanmerking komt voor HWB+.

- Daar waar een extra ondersteuningsvraag aanwezig is worden deskundigen van binnen en buiten de school ingeschakeld.
- Leerlingen met een taalachterstand of leerlingen waarvan Nederlands de tweede taal is, kunnen rekenen op NT2-ondersteuning.
- Er is talentbegeleiding voor leerlingen die veel tijd besteden aan sport, muziek, dans of toneel. De talentbegeleider begeleidt deze leerlingen in de combinatie schoolwerk en hobby.
- De tweede klassen krijgen een uitnodiging voor een preventief gezondheidsonderzoek door de jeugdverpleegkundige. Er is ook een wekelijks ziekteverzuimspreekuur.
- We werken met maatwerkuren. Een maatwerkuur kan de volgende bedoeling hebben:
    - bijspijkeren ingeval van achterstand/of onderdeel dat niet wordt beheerst
    - nabespreken van 'slecht' gemaakte toetsen
    - werken met een halve klas (ingeval van grote klassen)
    - verdieping van een vak, andere vakgerichte activiteiten die waardevol zijn
    - leerlingen die veel gemist hebben i.v.m. ziekte
    - oefenen en voorbereiden op (examen)toetsen
    - contact docent met leerlingen om te checken of leerlingen bepaalde vaardigheden beheersen en waar eventuele hiaten zitten

De mentor houdt de voortgang van leerlingen in de gaten en houdt het welbevinden in het oog. De mentor heeft ook regelmatig contact met de ouders. Als een leerling extra ondersteuning nodig heeft, gebeurt dit altijd in overleg met de ouders, de leerling en met de leerlingcoördinator en zorgcoördinator.

Wilt u meer weten over onze manier van leerlingen ondersteunen? Klik hier voor het schoolondersteuningplan van onze school.

Vertrouwenspersoon

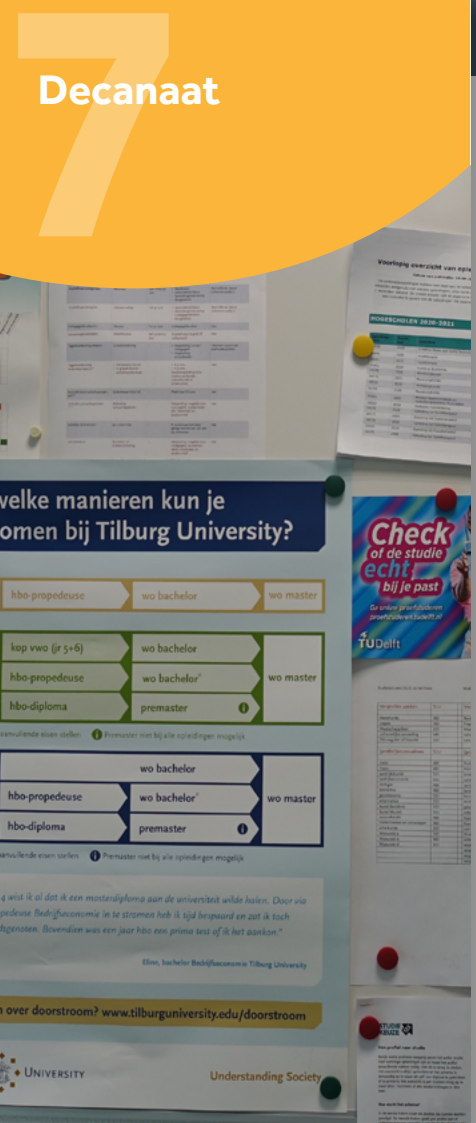
Leerlingen die problemen hebben op sociaal-emotioneel gebied kunnen een gesprek aangaan met één van de vertrouwenspersonen. Ook ouders die zich zorgen maken over het functioneren van hun kind kunnen dit doen. Mocht er onverhoopt sprake zijn van ongewenste intimiteiten, dan kan een leerling zich ook wenden tot een vertrouwenspersoon.

De vertrouwenspersonen zijn:
Intern:
mw I.E. Smallegange, i.smallegange@pontes.nl
dhr J.J. van Maldegem, j.van.maldegem@pontes.nl

Pesten

Pesten wordt op onze school niet getolereerd. Het voorkomen en oplossen van pestproblemen is een zaak waarbij leerlingen, ouders en school betrokken zijn. Het is belangrijk dat we allemaal attent zijn op het signaleren van pestgedrag en daar waar nodig in te grijpen. Leerlingen of ouders die pesten willen melden of vermoeden, kunnen dit melden bij de mentor of leerlingen-coördinator. Deze zullen in samenwerking met onze antipest-coördinator mevrouw Van Belzen t.van.belzen@pontes.nl een passende aanpak voorstellen.

7 Decanaat



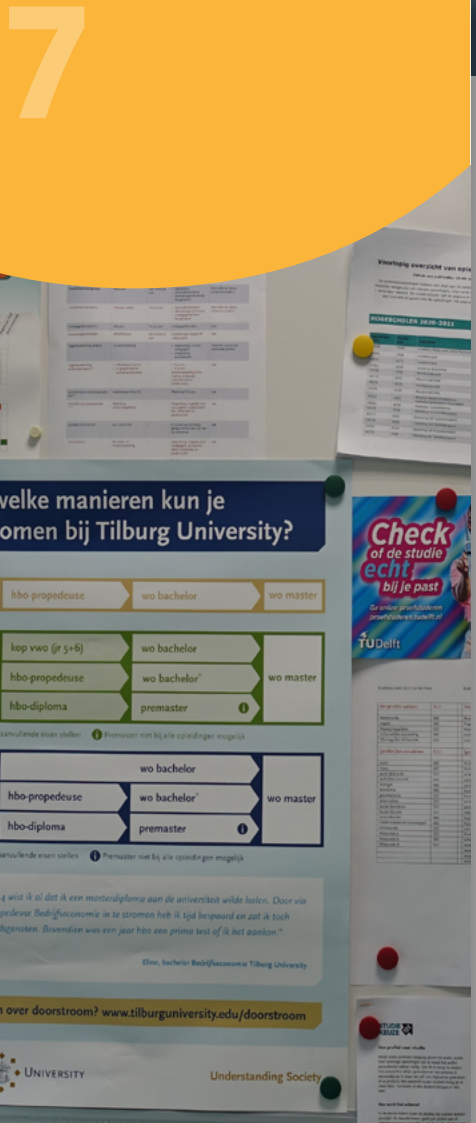
Op onze school besteden we aandacht aan loopbaanoriëntatie (LOB). Daarbij staat de vraag centraal: wat wil ik later voor werk doen en welke opleiding maakt dit mogelijk? In de onderbouw helpen de decanen samen met de mentoren bij het maken van een profielkeuze en vakkenpakket. In de bovenbouw begeleiden ze leerlingen bij het kiezen van een vervolgopleiding. We begeleiden leerlingen dus langere tijd en stimuleren hen na te denken over talenten, belangstelling en vaardigheden. Zo kan een leerling beter inzicht krijgen en beter gefundeerde keuzes maken, en leert de leerling zelf verantwoordelijkheid te dragen voor het eigen leerproces.

Tijdens de LOB-activiteiten werken we ernaar toe dat de leerling zich de vijf loopbaancompetenties eigen maakt:

1. **Kwaliteitenreflectie:** de leerling krijgt inzicht in het arsenaal aan vaardigheden die hij tot zijn beschikking heeft (sterke/zwakke kanten). Wat kan ik?
2. **Motievenreflectie:** de leerling krijgt inzicht in waar zijn belangstelling en talenten liggen. Wat wil ik?
3. **Loopbaansturing:** op basis van het opgedane inzicht in zijn talenten en belangstelling maakt de leerling een bewuste keuze voor een vervolgopleiding. Hoe kan ik dat doen?
4. **Werkexploratie:** de leerling doet ervaringen op door het benutten van de omgeving van de school en krijgt zicht op de wereld van beroepen en arbeid. Waar kan ik dat doen?
5. **Netwerken:** de leerling leert zijn omgeving (ouders, docenten, decanen, buren, familie enzovoort) in te zetten voor zijn eigen LOB. Wie kan mij daarbij helpen?

Decanaat op mavo

Mavoleerlingen leren in klas 1 na te denken over hun dromen voor de toekomst. In klas 2 beginnen de lessen ICT-LOB. Daarbij krijgen de leerlingen inzicht in vragen als: wat vind ik leuk, waar ben ik goed in en wat wil ik (niet). Een interesse- en geschiktheidstest kan leerlingen helpen extra inzichten te krijgen in wat er bij hen past. We besteden hier ruime aandacht aan, zodat de leerling aan het eind van klas 2 een gefundeerde keuze kan maken voor het



vakkenpakket vanaf klas 3. Vanaf klas 3 gaan we in op het verder verdiepen van de mogelijkheden. We doen dit met behulp van het vak ICT-LOB, maar ook door gesprekken met de mentor, een beroepenvoorlichtingsdag en wellicht een korte stage. In de examenklas zijn er voorlichtingsavonden per profiel, waarin mensen over hun opleiding en het werkveld komen vertellen. Ook in dat jaar is er ruimte voor meeloopdagen en korte stages. Leerlingen maken een Digitaal Doorstroom Dossier (DDD) om doorstroom naar het vervolgonderwijs mogelijk te maken.

Decanaat op havo en vwo

Vanaf klas 1 worden havo- en vwo-leerlingen uitgedaagd om op zichzelf te reflecteren met vragen als: wie ben ik, waar houd ik van en wat doe ik graag. In klas 2 geven we dat een verdieping door doelen te verbinden aan de wensen. In klas 3 krijgt de zoektocht naar 'wat wil ik' verdieping met behulp van het programma Qompas Profielkeuze. Dit helpt leerlingen een gefundeerde keuze te maken voor het vakkenpakket in de bovenbouw. Daarnaast zijn er in klas 3 aanvullende LOB-activiteiten zoals een profielkeuzemiddag en een profielkeuzeavond. Vanaf klas 4 werken de leerlingen in Qompas Studiekeuze. Dit programma omvat naast een aantal tests (competentietest, persoonlijkheidstest, interessetest en eventueel een beroepentest) zeer diverse opdrachten die tot doel hebben dat de leerling zich verdiept in zijn eigen interesses en mogelijkheden. Bij de verkenning hoort onder andere ook het bezoeken van een studie-en beroepenbeurs, het bezoeken van open dagen, proefstuderen en eventueel het zelf regelen van een stage.

8 Ouders

School en ouders hebben een gezamenlijk belang: de ontwikkeling van het kind stimuleren. Daarom hebben we als school regelmatig contact met ouders. We werken graag met ze samen. Zo kan de ondersteuning op school aansluiten bij de ondersteuning thuis en vice versa. We vragen ouders om ons op de hoogte te houden van belangrijke ontwikkelingen. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders.

Informatie

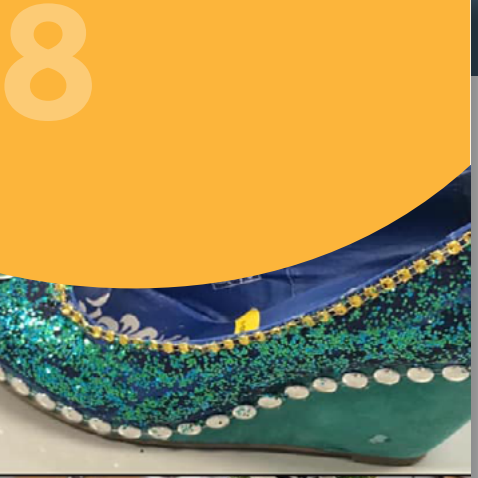
In deze schoolgids die jaarlijks wordt uitgegeven staat veel informatie over de organisatie van onze school. Actuele informatie verspreiden we via e-mail. Drie keer per jaar ontvangen ouders een digitale nieuwsbrief. Per leerjaar zijn er gedurende het schooljaar voorlichtingsbijeenkomsten zodat ouders op de hoogte zijn van het onderwijs dat wij bieden. Openbare informatie is tevens te vinden op onze website. Via Magister kunnen ouders altijd het rooster van hun kind inzien.

Resultaten van leerlingen

In Magister kunnen ouders het hele jaar door de prestaties van hun kind inzien. In het systeem staan alle behaalde cijfers, het huiswerk en eventuele absentie. Magister wordt door de docenten gebruikt als leerlingvolgsysteem. Aan het eind van het schooljaar krijgen leerlingen een rapport. Er zijn ook ouderavonden waarbij ouders in gesprek kunnen met docenten of de schoolleiding over de resultaten van de leerling.

Meedenken en -praten

De mening van de ouders stellen wij zeer op prijs. Daarom vragen we ouders om eens per twee jaar de oudertevredenheidsmeting in te vullen. Daarnaast heeft elke afdeling een klankbordgroep van ouders.



Ouderraad
Onze school heeft een ouderraad waarin ouders meedenken over zaken die ouders en leerlingen aangaan. Dit betreft uiteenlopende onderwerpen zoals veiligheid, excursies, pedagogisch klimaat of leerlingenstatuten. De ouderraad vergadert zeer regelmatig met de schoolleiding en is op die manier een goede gesprekspartner van de school. Daarnaast beheert de ouderraad het fonds dat wordt gevuld met de vrijwillige ouderbijdrage.

Meer info over de ouderraad vindt u hier. Contact opnemen kan via ouderraad.GLLO@pontes.nl.

De leden:
Björn van den Bijgaart (voorzitter)
Ellis Trompetter (secretaris)
William Beiter
Nancy van Buuren
Willemijn v. Eldik
Saskia Eversdijk
Winny de Ruiter
Bianca Tazelaar
Robert-Jan Traas
Paulien van 't Westeinde
Geuch Zijlma

9 Medezeggenschap

Medezeggenschap
Het Goese Lyceum heeft voor de twee locaties aan de Bergweg en de Oranjeweg één Medezeggenschapsraad. De ouderraad vertolkt op die plek de oudergeleding. Eén lid van de ouderraad is tevens lid van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van Pontes.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) Pontes

namens het personeel:	dhr. A.G.A. Van der Goore, voorzitter (Goes)
	dhr. R.J.M. Janssen, secretaris (geen lid) (Goes)
	mw. D. van Dieren (Goes)
	dhr. J. Driesse (Zierikzee)
	mw. J. Harrison (Goes)
	dhr. R. Hutjens (Goes)
	dhr. M. Steegmans (Zierikzee)
namens de ouders:	mw. S.Reeves (Goes)
	dhr P. Kieboom (Zierikzee)
	dhr. R. Traas (Goes)
Namens de leerlingen:	Juliëtte van der Giessen (Zierikzee)
	Roza Hoefsmid (Goes)
	Floortje van der Schaaf (Goes)

Medezeggenschapsraad (MR) Goes

namens het personeel:	dhr. R.J.M. Janssen voorzitter (loc. Oranjeweg)
	dhr. J.J. van Maldegem secretaris (loc. Oranjeweg)
	mw. D. van Dieren (loc. Bergweg)
	dhr. A.G.A. van der Goore (loc. Oranjeweg)
	mw. J. Harrison (loc. Oranjeweg)
	dhr. J. Pankow (loc. Bergweg)
	dhr. R. Hutjens (loc. Bergweg)
	vacature (OOP loc. Oranjeweg)
namens de ouders:	dhr. R. Traas (loc. Oranjeweg)
	dhr. G. Zijlma (loc. Oranjeweg)
	vacature (loc. Oranjeweg)
namens de leerlingen:	Rosa Hoefsmid (loc. Oranjeweg)
	vacature (loc. Oranjeweg)

Leerlingenraad
Leerlingen hebben een stem en mogen die ook laten horen op Het Goese Lyceum. Onze leerlingenraad heeft regelmatig contact met de schoolleiding. Bovendien heeft een afvaardiging van de leerlingenraad zitting in de MR. De voornaamste taken van de leerlingenraad zijn:

- Het oplossen van problemen omtrent leerlingen en schoolzaken
- Gevraagd en ongevraagd adviseren in beleidszaken op school
- Het organiseren en ondersteunen bij organisatie van schoolactiviteiten

Contact

Ouders kunnen contact opnemen met de medewerkers van onze school. De eerste contactpersoon is in de meeste gevallen de mentor. Na de mentor is de leerlingencoördinator de contactpersoon voor ouders. De gemakkelijkste manier om contact te leggen is per e-mail. Een overzicht met medewerkers en een overzicht van de coördinatoren met bijbehorende contactgegevens is te vinden in deze schoolgids.

10 Cijfers, overgangs-normen en examens

Het Goese Lyceum biedt verschillende onderwijsniveaus aan. Hierdoor kunnen leerlingen intern op- en afstromen. Aan het eind van de brugklas wordt gekeken welke afdeling het beste bij de leerling past. Soms is het verstandig te veranderen van afdeling. Leerlingen kunnen aan het einde van het schooljaar binnen dezelfde afdeling opstromen naar een volgend leerjaar. In sommige gevallen besluit de vergadering tot afstromen. Opstromen na het behalen van het diploma is ook mogelijk: leerlingen met een mavo-diploma kunnen onder voorwaarden naar de havo en havo-geslaagden kunnen naar het vwo.

Doorstroompercentages 2018-2019

	Hoger leerjaar	Zelfde leerjaar
Leerjaar 1	98,0%	2,0%
Leerjaar 2	91,2%	8,8%
Leerjaar 3 mavo	90,2%	9,8%
Leerjaar 3 havo/vwo/gym	87,1%	12,9%
Leerjaar 4 havo	72,8%	27,2%
Leerjaar 4 vwo/gym	83,5%	16,5%
Leerjaar 5 vwo/gym	99,3%	0,7%

Slagingspercentages 2019-2020
Mavo 100%
Havo 99%
Vwo 100%

Cijfers en overgangsnormen

Leerlingen worden bevorderd naar het volgende leerjaar door de bevorderingsvergadering. Hierbij gebruiken we de bevorderingsnormen. Het eindrapport is hierbij leidend. Bij twijfel bespreken de leraren de leerling en de resultaten en nemen zo een beslissing over de bevordering dan wel doubleren. Leerlingen die tweemaal hetzelfde leerjaar doubleren, moeten de school verlaten.

Examens

Leerlingen gaan van Het Goese Lyceum af met een mooi diploma waarmee ze verder kunnen. Ze moeten daarvoor wel examen doen. Dit examen bestaat uit verschillende onderdelen.

- **Schoolexamens (SE's)**
  In de bovenbouw worden er schoolexamens afgenomen van de examenvakken. De stofomschrijving, weging en herkansbaarheid worden vastgelegd in het Programma van Toetsing en Afsluiting, kortweg PTA. Hierin valt ook te lezen hoeveel SE's er per vak worden afgenomen en in welke jaren. Sommige vakken nemen SE's af in het eindexamenjaar, andere ook in andere bovenbouwjaren. De vorm, de inhoud en de aantallen SE's mogen door de school zelf worden bepaald. Dit zorgt voor verschillen tussen scholen. Het gemiddelde van alle gemaakte SE's per vak telt voor 50% mee voor het eindcijfer.

- **Centrale eindexamens (CE's)**
  In het eindexamenjaar vindt in mei of juni het Centrale Eindexamen plaats. Op alle scholen in het land worden op hetzelfde moment dezelfde vakken getoetst met dezelfde toets. Dit zorgt ervoor dat er in het Centrale Eindexamen geen verschillen tussen scholen zijn. Het behaalde cijfer per vak telt voor 50% mee voor het eindcijfer.

Op de mavo krijgen leerlingen voor de kunstvakken ook een Centraal Schriftelijk Praktisch Eindexamen. Slechts enkele vakken worden met uitsluitend een schoolexamen afgesloten. Het gemiddelde van de SE's is dan het eindcijfer voor dat vak. Voorbeelden zijn maatschappijleer op mavo, informatica of wiskunde D op havo en vwo.

11 Praktische informatie

Informatie over schooltijden, roosters en vakanties

Periodes

Het schooljaar is verdeeld in vier periodes.

Periode	Week	Datum
Periode 1	Week 36 t/m 45	06-09-2021 t/m 14-11-2021
Periode 2	Week 46 t/m 04	15-11-2021 t/m 30-01-2022
Periode 3	Week 5 t/m 14	31-01-2022 t/m 10-04-2022
Periode 4	Week 15 t/m 29	11-04-2022 t/m 24-07-2022

Het rooster is te zien in Magister en in Zermelo. Leerlingen gebruiken hiervan de app.
We adviseren leerlingen om in Magister en Zermelo te kijken of er roosterwijzigingen zijn voordat ze naar school vertrekken.

Op de eerste en tweede verdieping zijn de pauze en les 5 gewisseld zodat de drukte tijdens de pauze verdeeld wordt. De begane grond heeft een vroege pauze, de eerste en tweede verdieping hebben een late pauze.

In sommige gevallen geldt op onze school een 45- of een 40-minuten rooster. Dit verkorte lesrooster wordt vooraf aangekondigd.

Lesuren

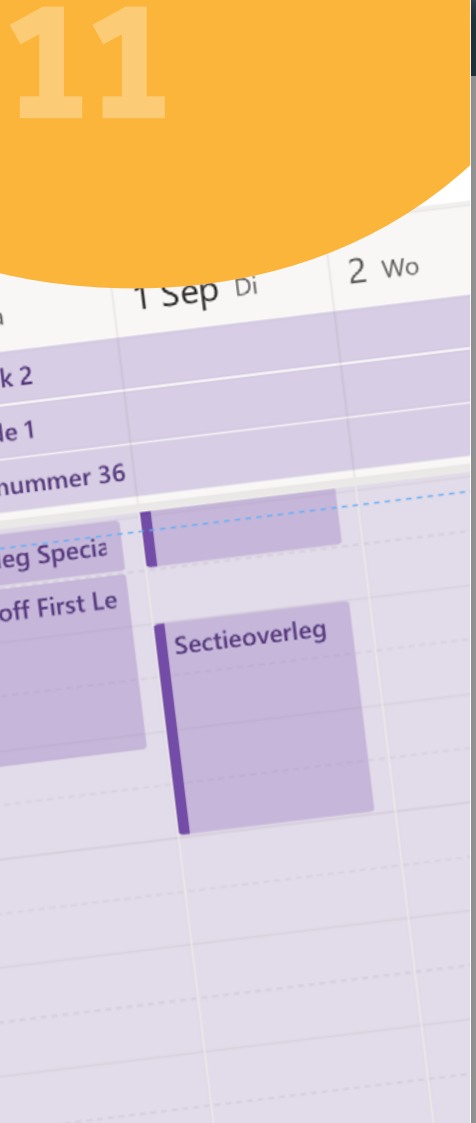
Op onze school werken we met lessen van vijfenveertig minuten, waarin ruimte is voor verdieping.

De dagindeling ziet er als volgt uit.

45-minuten-rooster			
eerste bel	08:40		
les 1	08:45-09:30		
les 2	09:30-10:15		
pauze	10:15-10:30		
les 3	10:30-11:15		
les 4	11:15-12:00		
pauze	12:00-12:30	**les 5**	12:00 - 12:45
les 5	12:30-13:15	**pauze**	12:45 - 13:15
les 6	13:15-14:00		
les 7	14:00-14:45		
les 8	14:45-15:30		
les 9	15:30-16:15		

40-minuten-rooster	
eerste bel	08:35
les 1	08:40-09:20
les 2	09:20-10:00
les 3	10:00-10:40
pauze	10:40-11:00
les 4	11:00-11:40
les 5	11:40-12:20
les 6	12:20-13:00
pauze	13:00-13:30
les 7	13:30-14:10
les 8	14:10-14:50
les 9	14:50-15:30

De leerlingen volgen voor elk vak een aantal lesuren. Op de website is per afdeling precies na te lezen hoeveel lesuren leerlingen hebben per vak.



Jaarplanning en vakantie

Herfstvakantie	23 oktober 2021 – 31 oktober 2021
Kerstvakantie	25 december 2021 – 9 januari 2022
Voorjaarsvakantie	26 februari 2022 – 6 maart 2022
Goede Vrijdag	15 april 2022
Pasen	18 april 2022
Meivakantie	23 april 2022 – 8 mei 2022
Hemelvaart	26 en 27 mei 2022
Pinksteren	6 juni 2022
Zomervakantie	23 juli 2022 – 4 september 2022

Informatie over ziek, verlof, verzuim

Ziek

Als leerlingen ziek zijn, kunnen ouders de afwezigheid melden vóór 08.30 uur via
0113 – 24 79 24
of
leerlingenbalie.gllo@pontes.nl

De school is bereikbaar van 07.45 uur tot 16.15 uur.
Afspraken met externen zoals een tandarts, huisarts of orthodontist dienen zo veel mogelijk buiten schooltijd gepland te worden.

Verlof en verzuim

Het is in het belang van de leerling dat hij zo min mogelijk lessen mist. Het Goese Lyceum vindt het belangrijk dat leerlingen aanwezig zijn omdat we onze leerlingen het beste onderwijs willen geven, zodat zij zich goed kunnen voorbereiden op de toekomst.

Extra verlof is dus alleen mogelijk in uitzonderingsgevallen en kan alleen verleend worden als het tijdig is aangevraagd via dit formulier. Richtlijnen bij het verlenen van verlof zijn:

- voor het voldoen van wettelijke verplichtingen door ouder(s)/verzorger(s);
- bij verhuizing van het gezin/de leerling;
- bij huwelijk, ernstige ziekte of overlijden van bloed- of aanverwanten;
- bij ambts- of huwelijksjubileum van bloed- en aanverwanten van de ouder(s)/verzorger(s);
- indien de werkgever de werknemer (ouder/verzorger) verplicht buiten de schoolvakantie vakantie te nemen.

Bij ongeoorloofd verzuim is onze school wettelijk verplicht de leerplichtambtenaar in te schakelen. Onder ongeoorloofd verzuim verstaan wij afwezig zijn, vaak te laat komen en luxeverzuim. Ouders en leerlingen kunnen een boete krijgen. De leerplichtambtenaar houdt elke twee weken een spreekuur op Het Goese Lyceum.

Bij langdurig ziekteverzuim wordt naast de leerplichtambtenaar ook de jeugdverpleegkundige ingeschakeld. Leerlingen kunnen worden uitgenodigd voor het preventief ziekteverzuimspreekuur. Hieronder vindt u de criteria.

- Zesde dag ziekteperiode van de leerling.
- Over een periode van 2 maanden 3 keer of meer ziekgemeld voor 1 of 2 dagen.
- Leerlingen die op een andere manier opvallen vanwege hun ziekteverzuim (bv. Leerlingen die altijd op dezelfde dag of bij een bepaald vak ziek zijn).

- Leerlingen die regelmatig ziek naar huis gaan of een bovengemiddeld totaal verzuim hebben.
- Combinatie van meerdere verzuimcriteria.

Informatie over sporten en bewegen

Plezier in bewegen
Het belangrijkste van sporten en bewegen is dat het leuk is. Maar met sporten kun je ook veel dingen leren. Zoals hoe je met elkaar omgaat en hoe je grenzen aangeeft en kunt verleggen. Hier besteden wij in de lessen Lichamelijke opvoeding (lo) veel aandacht aan.
Voor onze lessen hebben wij een uitgebreid aanbod aan sporten en spelen die wij op een zo leuk en uitdagend mogelijke manier proberen aan te bieden. Van trefbalvormen tot trapezezwaaien en van wandklimmen en mountainbiken tot lacrosse.

Vanwege de Corona-maatregelen moeten we rekening houden met de 1,5 m afstand en ontsmetting van het materiaal. Hoe we het komende schooljaar gaan starten blijft, op het moment dat deze schoolgids geschreven wordt, een onzeker beeld. Bewegen is voor iedereen zeer belangrijk. We moeten er voor zorgen dat we veilig kunnen bewegen. Daarom zullen we er alles aan doen om de lessen op een veilige manier te geven binnen de gestelde regelgeving.

Kleding
We vinden het ook belangrijk dat je nadenkt over hygiëne. Om hier ook op toe te kunnen zien is een rood gymshirt verplicht in de les. Deze kan je aanschaffen bij Intersport Goes. In verband met het wassen is het handig om er twee te hebben. Daarnaast is er de mogelijkheid om na de les te douchen in de kleedkamers. Dit is niet verplicht. Advies voor gymkleding;

- 2 rode gymshirts (Intersport Goes)
- korte broek of legging
- zaalschoenen en buitenschoenen (laat je adviseren voor de zolen (blessurepreventie)
- trainingspak

Onze lessen geven wij zoveel mogelijk in onze zalen in het schoolgebouw aan de Oranjeweg, maar soms gebruiken wij ook externe zalen. Hoe dit komend schooljaar zal gaan is nu nog onduidelijk. De buitenlessen geven we op het veld naast school.

Blessures
Bij een blessure geef je vooraf aan de les een briefje van je ouders aan je gymdocent. Hierop staat de datum en je naam met de aard van de blessure. Daarnaast is het handig als er bij staat hoe lang je verwacht dat het gaat duren. Een leerling met een blessure neemt altijd zijn gymkleding mee. De docent zal voor een passende oplossing zorgen. Wellicht kan de leerling een andere activiteit doen, zoals tafeltennissen, of ingezet worden als scheidsrechter.

Bij een langdurige blessure die langer dan drie weken gaat duren, kan in overleg met de gymdocent een tijdelijke vrijstelling geregeld worden voor de lolessen. Hiervoor in de plaats kan een alternatieve opdracht gegeven worden.

Informatie over de mediatheek
We hebben een prachtig open leercentrum (OLC) op onze school waar leerlingen in alle rust kunnen werken aan opdrachten en huiswerk. Alle werkplekken zijn voorzien van een computer. Incidenteel zijn er lessen in het

OLC, bijvoorbeeld als het voor de les noodzakelijk is dat leerlingen een computer tot hun beschikking hebben.

Centraal in het OLC bevindt zich de mediatheek. In deze ruimte bevinden zich de boekenkasten en een leeshoek. Leerlingen kunnen in de mediatheek de boeken vinden die geschikt zijn om te lezen voor hun leesdossier of leeslijst. Het aanbod is breed.

- Jeugd (voor de 1e en 2e klassen)
- Young Adult (voor de 3e en 4e klassen)
- Nederlands (voor de bovenbouw)
- Engels (onderverdeeld naar niveau 1 voor de beginners t/m niveau 6 voor de gevorderden)
- Frans
- Duits

Plezier in lezen is belangrijk om een goede lezer te blijven. Goed lezen is essentieel om lekker mee te komen op school en in latere opleidingen en studies. De medewerkers van de mediatheek zijn specialisten op het gebied van lezen en leesbevordering en kunnen zelfs de moeilijkste lezer aan een passend boek helpen. Ook helpen zij leerlingen bij het goed zoeken en vinden van de juiste informatie voor opdrachten en werkstukken.

App
Vanaf schooljaar 2020-2021 hebben leerlingen met de Aura Library App de mediatheek van school op zak. Zo kunnen ze altijd de catalogus en collectie van school bekijken, zien welke boeken ze geleend hebben, een boek verlengen of reserveren, maar ook de website met links naar allerlei, voor hun belangrijke, pagina's raadplegen.

Overige praktische informatie

Lift
De lift is niet toegankelijk voor leerlingen. Leerlingen die vanwege lichamelijke ongemakken (beter) geen gebruik kunnen maken van de trappen, kunnen een liftpas (druppel) krijgen bij de hoofdconciërge.

Leerlingenbalie
Deze bevindt zich bij de achteringang van de school. Een leerling die te laat is, kan hier een briefje halen. Ook is dit de plek waar een leerling zich meldt als hij uit de les wordt verwijderd of een bewijs voor afwezigheid moet inleveren.

Buspas
Leerlingen die met de bus naar school komen en te maken hebben met een slechte aansluiting van het openbaar vervoer op hun rooster, mogen eerder weg of later binnenkomen als zij een buspas van de school gekregen hebben. Voorwaarden hierbij zijn:

- De leerling zit in de brugklas
- Er is maar één keer per uur een verbinding
- Het gaat om het zevende of achtste uur 's middags
- Het gaat om het eerste uur 's morgens
- De leerling mag maximaal 10 minuten eerder weg of later binnenkomen. Dit wordt aangegeven op de buspas.
- Een buspas kan worden aangevraagd bij de leerlingenbalie.

12 Schoolkosten en verzekeringen

Schoolkosten

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen tijdens de schoolperiode ook ervaringen buiten de school opdoen met medeleerlingen. Leren en ontwikkelen doe je niet alleen in de school. We willen deze activiteiten in stand houden en vragen u een bijdrage te leveren aan een deel van deze kosten. In deze brief informeren we u hierover.
Natuurlijk moeten we als school deze inkomsten en uitgaven verantwoorden. We doen dit vooraf in de MR waarin ook ouders zijn vertegenwoordigd. Daarnaast voert de accountant uiteraard controle uit.

De samenstelling van de bijdrage is als volgt.

1. *De vrijwillige ouderbijdrage.*
   Het bedrag is vastgesteld op € 55,--.Het dient te worden beschouwd als een bijdrage in de kosten voor extra activiteiten en extra materiële zaken die worden aangeboden aan de leerlingen, zoals o.a.:
   - voorlichting over studie- en beroepskeuze, ook wel loopbaanoriëntatie (incl. eventueel een bezoek aan een 'beroepenmanifestatie')
   - deelname aan extra culturele - en sportactiviteiten
   - kosten project- en themaweken
   - collectieve ongevallenverzekering en reisverzekering tijdens schooltijd
   - een bijdrage ict, gebruik internet, vrij printen tot een gemaximeerd bedrag
   - introductie en afsluitingsactiviteiten

2. *Vrijwillige bijdrage activiteiten buiten het verplichte lesprogramma*
   Wij organiseren buiten het verplichte onderwijsprogramma excursies,

uitwisselingen en meerdaagse reizen. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen ervaringen buiten de klas opdoen. Het zijn juist vaak deze ervaringen die leerlingen hun leven lang meedragen als waardevolle herinneringen. De kosten voor het organiseren van deze onvergetelijke activiteiten kunnen niet gedekt worden uit de rijkssubsidie, hiervan zijn wij afhankelijk van uw bijdragen. Of deze geplande activiteiten door kunnen gaan, hangt af van de inkomsten. Wij behouden ons het recht voor om aangekondigde activiteiten te annuleren.

3. *Kosten die direct verband houden met geleverde diensten en producten.*
   Wij bieden als service aan om persoonlijke zaken als werkschoenen, rekenmachine e.d. tegen kostprijs via school te bestellen. Daarnaast is het mogelijk een locker te huren op school. Als u deze zaken bestelt bent u net als in de winkel verplicht deze af te nemen en te betalen.

4. *Een vrijwillige bijdrage aan de ouderraad.*
   De ouderraad ondersteunt de school in het (zelf) organiseren en financieren van activiteiten die ten behoeve van de ontwikkeling van al onze leerlingen zijn en die niet vanuit de reguliere middelen en vanuit de organisatie van de school zelf gerealiseerd kunnen worden.

5. *Een vrijwillige bijdrage voor onze speciale opleidingen.*
   (Tweetalig onderwijs, Kunst & Cultuur, Gymnasium en Technasium).
   Het Goese Lyceum biedt een aantal speciale opleidingen aan. Voor deze speciale opleidingen verzoeken wij u een extra bijdrage te betalen voor de bekostiging van binnen- en buitenlandse excursies, examengelden, gastsprekers, certificering etc.

Boekenpakket

De boekenpakketten worden verzorgd door de firma Van Dijk en zijn gratis.

Bestelling en inning van de bijdragen

Het bestellen en betalen hiervan loopt via een beveiligde internetomgeving (Bestelsite). Ouders/verzorgers van nieuwe leerlingen ontvangen hierover aan het begin van de zomervakantie een aparte brief met inloggegevens via de post. Ouders/verzorgers van 'zittende' leerlingen hebben deze inloggegevens al in hun bezit. Wij bieden u o.a. de mogelijkheid te betalen via iDEAL. Indien u een betalingsregeling wenst kunt u contact opnemen met afdeling Financiën: mevrouw I. Hakkert via telefoonnummer 0113-212930 maar bij voorkeur via het emailadres: i.hakkert@pontes.nl.

Betaling

Het Goese Lyceum streeft er naar om alle leerlingen te laten meedoen aan de extra activiteiten die de school organiseert. Deze activiteiten vinden wij van zeer groot belang voor het onderwijs dat wordt gegeven. De hoogte van de kosten mag in principe geen belemmering zijn uw zoon/dochter te laten deelnemen. Daarom is de school bereid u en uw zoon/dochter in financiële zin te helpen indien dit nodig is. Ook de Stichting Leergeld blijft meedenken en heeft mogelijkheden om in bepaalde gevallen ouders financieel te ondersteunen. Daarnaast zullen we er niet aan ontkomen dat sommige activiteiten geen doorgang kunnen vinden als er onvoldoende financiering voor is.

Tenslotte

De schoolleiding van Het Goese Lyceum stelt zich ten doel de kosten voor ouders/verzorgers zoveel als mogelijk te beperken. We hebben de kosten al naar beneden gebracht en de borg voor het boekenfonds is komen te vervallen. Dit heeft ertoe geleid dat de totale kosten voor de ouders/verzorgers zijn gedaald.

Verzekeringen

Collectieve ongevallenverzekering
De school heeft voor alle leerlingen een collectieve ongevallenpolis afgesloten. Deze polis biedt ook dekking gedurende de reis van en naar huis, mits de leerling rechtstreeks gaat. Het kan gaan om verkeer tussen school en huis, of naar andere locaties waar de leerling onderwijs geniet.
De verzekering is eveneens van kracht tijdens stagewerkzaamheden.

Doorlopende reisverzekering
Voor leerlingen en begeleiders is er een doorlopende reisverzekering afgesloten. Die is van kracht tijdens:

- school- en groepsreizen, excursies en uitstapjes mits de leerling onder toezicht staat van de door de school daartoe aangewezen personen.
- reizen in verband met door de school georganiseerde stages.

Annuleringsverzekering
De school heeft **geen** annuleringsverzekering. Voor schoolreizen kunnen ouders zelf een annuleringsverzekering afsluiten. Het Goese Lyceum adviseert ouders om de voorwaarden van de verzekering goed na te lezen omdat verzekeraars verschillende regels toepassen bij schoolreizen. Let hierbij vooral goed op de boekingsdatum van de reis.

13 Privacy en klachtenregeling

Leerlinggegevens

Het Goese Lyceum verzamelt informatie van alle leerlingen die bij ons op school zijn ingeschreven in de leerlingenadministratie conform de privacywetgeving die is vastgelegd in de AVG. Dit doen wij allereerst om leerlingen passend onderwijs te geven, zodat ze een diploma kunnen halen. We hebben de informatie ook nodig om ervoor te zorgen dat we de leerlingen zo goed mogelijk kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en daar waar nodig extra zorg te kunnen bieden.

De algemene informatie over leerlingen staat in het leerlingdossier (naam, adres, cijfers, absentie en verzuim, enzovoort). De informatie die nodig is voor begeleiding staat in het zorgdossier (bijvoorbeeld: testresultaten, observaties, afspraken uit leerlingbesprekingen en zorgoverleg, resultaten van specifieke begeleiding). Omdat wij deze gegevens over leerlingen verzamelen vallen we onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Deze wet is bedoeld om ervoor te zorgen dat de gegevens over personen zorgvuldig worden gebruikt en om misbruik ervan tegen te gaan. Het zorgdossier is daarom alleen toegankelijk voor de begeleiders van een leerling in de school. We zorgen er dus voor dat gegevens over leerlingen uit het leerling- en het zorgdossier alleen binnen de school worden gebruikt.

In de school wordt er regelmatig over leerlingen gesproken, bijvoorbeeld in de rapportvergadering, de leerlingbespreking en het interne zorgoverleg. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en met de docenten afspraken te maken over leerlingbegeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt samengewerkt met deskundigen van verschillende

instanties, zoals Bureau Leerplicht en Centrum Jeugd & Gezin. De school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband Oosterschelde en stemt hiermee de zorg af met andere scholen in de regio.

Beeldmateriaal

We maken foto's en video's van leerlingen. Dit beeldmateriaal valt ook onder de AVG. We vragen ouders en leerlingen altijd of ze toestemming geven voor het gebruik van foto's en video's. Meer informatie vindt u in ons privacybeleid.

Klachten

Wij doen onze uiterste best om goed onderwijs te bieden aan ieder kind. Toch kan het voorkomen dat ouders een klacht hebben of dat ze het niet eens zijn met het beleid van de school. Die zorgen kunnen worden gedeeld met de schoolleiding. Wij zullen er alles aan doen om een geschil samen op te lossen. Mocht dat niet lukken, dan is de school aangesloten bij een externe klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie (LKC).

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u kwijt bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs (0900-111 31 11). U kunt ook contact opnemen met de schoolleiding of één van de contactpersonen op school.

Inspectie van het onderwijs

Voor algemene vragen kunt u terecht op de website van de Inspectie van het Onderwijs of bellen naar telefoonnummer 1400. De school valt onder het toezicht van het inspectiekantoor Tilburg.
Op www.scholenopdekaart.nl kunt u alle recente inspectierapporten en schoolgegevens van Het Goese Lyceum nalezen.

BIJLAGE I

Contact en schoolleiding

Het Goese Lyceum, locatie Oranjeweg
Oranjeweg 90
4461 LR Goes
0113 - 216 971
Info.oranjeweg@goeselyceum.nl

Schoolleiding Oranjeweg
mw. C. Biesterbosch-Gunst MME
c.biesterbosch@pontes.nl
rector

dhr. N. Rijvers
n.rijvers@pontes.nl
afdelingsleider vwo

dhr. R. Florisse
r.florisse@pontes.nl
afdelingsleider havo

mw. M.P. Linschoten
m.linschoten@pontes.nl
afdelingsleider onderwijslogistiek

dhr. J.A. Timmermans
j.timmermans@pontes.nl
afdelingsleider mavo

mw. L. Marshall
l.marshall@pontes.nl
afdelingsleider brugklas

Coördinatie vwo
mw. M. Wisse-Hamelink
m.wisse@pontes.nl
coördinatie vwo 2, 3

hr. A.G.A. van der Goore
a.van.der.goore@pontes.nl
coördinatie vwo 4, 5, 6

Coördinatie havo
mw. I.N. Maaskant
i.maaskant@pontes.nl
coördinatie havo 2, 3

dhr. F. van den Akker
f.van.den.akker@pontes.nl
coördinatie havo 4

mw. I.E. Smallegange
i.smallegange@pontes.nl)
coördinatie havo 5

Coördinatie mavo
mw. D. van Eekelen
d.van.eekelen@pontes.nl

mw. C.T. van Liere
c.van.liere@pontes.nl

Coördinatie brugklas
mw. C. Onderdijk
c.onderdijk@pontes.nl

Coördinatie tvwo 1 2 3
mw. R. van de Korput-Heidema
r.van.de.korput@pontes.nl

mw. E.Poot.
e.poot@pontes.nl

mw. drs ir E. Bijker
e.bijker@pontes.nl

Coördinatie ib/tvwo 4,5,6
mw. drs I.D. Pserhof
i.pserhof@pontes.nl

Coördinatie kunst
mw. A. Heijt
a.heijt@pontes.nl

Coördinatie technasium (bèta)
mw. D.M.E. Robyn
d.robyn@pontes.nl

Centrale diensten
mw. A.C.M. Hakkert-Rentmeester
i.hakkert@pontes.nl
financieel medewerker

mw. A.P. de Nooijer-van Brummelen
p.de.nooijer@pontes.nl
directeur bedrijfsvoering

dhr. E. Ista
e.ista@pontes.nl
hoofd ict

dhr. C. Tims
c.tims@pontes.nl
medewerker kwaliteitsbeheer

dhr. C.B. Westveer
c.westveer@pontes.nl
hoofd financiën

Personeelszaken
mw. M. Vermeulen
m.vermeulen@pontes.nl
hoofd hrm

mw. E.M. Hooijdonk
e.hooijdonk@pontes.nl
medewerker

zorgcoördinator
mw. M.E. Koole-Rouw
✉ m.koole@pontes.nl

(ambulant) begeleider
mw. S. van Elshout
✉ s.van.elshout@pontes.nl

dhr. T. van Hese
✉ t.v.hese@pontes.nl

counselors
mw. I.E. Smallegange
✉ i.smallegange@pontes.nl
havo 4, 5, vwo 4, 5, 6

mw. E. van der Heijden
✉ e.van.der.heijden@pontes.nl
leerjaar 1, havo 2, vwo 2

dhr. J.J. van Maldegem
✉ j.van.maldegem@pontes.nl
mavo 2, 3, 4, havo 3, vwo 3

remedial teachers
mw. E.J.M. Barbé coördinator
✉ e.barbe@pontes.nl

mw. T. van de velde *(dyscalculie)*
✉ t.van.de.velde@pontes.nl

mw. T. Verhage
✉ t.verhage@pontes.nl

decanaat
mw. drs B.P.M. van der Walle-Elsbeek
✉ b.van.der.walle@pontes.nl
havo/vwo

dhr. P.A. Maas
✉ p.maas@pontes.nl
mavo

BIJLAGE II

Mentoren

Klas	Mentor
m1a	dhr. H. Markusse.
m1b	mw. M. Willemsen.
h1a	mw. A. van Twigt.
h1b	dhr. J. van Bloppoel.
mh1a	mw. T. van Belzen.
mh1b	mw. I. Van Rijswijk.
mh1c	mw Van Waarden
hv1a	dhr. D. Notenboom.
hv1b	mw. M. de Bruine.
v1a	mw E. van Oers.
v1b	mw. M. Wisse – Hamelink.
tv1a	dhr. M. Back.
tv1b	mw. M. Goeree.
tv1c	mw. L. Boschman.
m2a	dhr. L. Rosenfelder.
m2b	dhr. T. Jahnke.
m2c	mw. C. van Liere.
h2a	dhr. R. Jansen.
h2b	mw J. van Dam.
h2c	mw. T. Verhage.
h2d	mw. T. van de Velde.
h2e	mw. S. Hassouna.
h2d	mw. T. van de Velde
h2e	mw. S. Hassouna

Klas	Mentor
v2a	dhr. D. van Wamelen.
v2b	mw. T. Donker Curtius.
v2c	mw. E. de Jong.
tv2a	mw. E. Poot.
tv2b	dhr. I. Bauer.
h3a	mw. M. Matthijssen.
h3b	mw. E. Remijn.
h3c	dhr. R. van Poeijer.
h3d	mw. S. van De Guchte.
v3a	mw. K. Driedijk.
v3b	mw. J. de Groot - van Ham.
tv3a	mw. I. Dieleman – Sikken.
tv3b	dhr. J. van Maldegem.
m3a	mw. R.Buijk.
m3b	mw. E. Stolk.
m3c	mw. A. Blok.
m3d	dhr. T. Vos.
m3e	mw. R. van Ginneken.
m4ml1	dhr. M. Houtekamer.
m4ml2	dhr. S. van Hooijdonk.
m4ml3	dhr. P. Maas.
m4ml4	mw. C. van Liere.
m4ml5	dhr. J. Oom.

Klas	Mentor
m4ml6	mw. S. Timmermans.
m4ml7	mw. C. Scharff.
h4a	mw N. Steijaert.
h4b	dhr. S. Markowski.
h4c	dhr. R. van Drongelen.
h4d	mw. W. de Meulmeester.
h4e	dhr. F. Kint.
h4f	dhr. C. de Waard.
h4g	dhr. T. Schinkel.
v4ml1	dhr. D. van Vugt.
v4ml2	mw. J. Matthijssen.
v4ml3	mw. E. Bijker.
h5ml1	mw. P. Almekinders.
h5ml2	mw. I. Smallegange.
h5ml3	dhr. C. Poortvliet.
h5ml4	mw. J. Harrison.
v5ml1	mw. M. van der Weide .
v5ml2	mw. M. Speelziek .
v5ml3	mw. A. de Bruijne - Schaap.

Klas	Mentor
v5ml4	dhr. J. van Maldegem .
v55	mw. A. Wemmerslager.
v6ml1	dhr. A. van der Goore.
v6ml2	mw. B. van Steenbergen – Fresco.
v6ml3	dhr. P. Hageman.
v6ml4	mw. M. Videler mw.
v6ml5	mw. E. Schapelhouman.

BIJLAGE III

Docenten en ondersteuners

Nederlands

mw P.B. Almekinders (as)	b.almekinders@pontes.nl
dhr M.Back (bck)	m.back@pontes.nl
mw E.C. Boschman (bnl)	l.boschman@pontes.nl
mw T.S. Donker Curtius (dcs)	t.donkercurtius@pontes.nl
mw T. Francke (frc)	t.francke@pontes.nl
mw E. van der Heijden (hdn)	e.van.der.heijden@pontes.nl
dhr R.J.M. Janssen (jn)	r.janssen@pontes.nl
dhr R.M. Klepke (kpe)	r.klepke@pontes.nl
mw R. van de Korput-Heidema (kh)	r.van.de.korput@pontes.nl
mw I.N. Maaskant (mnt)	i.maaskant@pontes.nl
dhr J.A. Markusse (me)	h.markusse@pontes.nl
mw M.C.P. Matthijssen (mtn)	j.matthijssen@pontes.nl
mw C. Onderdijk (odk)	c.onderdijk@pontes.nl
dhr J.K.Z. Oom (om)	j.oom@pontes.nl
mw I. van Rijswijk (rwk)	i.van.rijswijk@pontes.nl
mw drs M.C.F. Videler (vid)	m.videler@pontes.nl
mw M. Wisse-Hamelink (wss)	m.wisse@pontes.nl

klassieke talen

mw drs E. Schapelhouman (shn)	e.schapelhouman@pontes.nl
dhr N.J. Heijnsdijk (hdk)	j.heijnsdijk@pontes.nl

Frans

mw E.J.M. Barbé (bre)	e.barbe@pontes.nl
mw E.Koole (kle)	e.koole@pontes.nl
mw C.T. van Liere (lie)	c.van.liere@pontes.nl
mw A.C.P.M. van Oers (ors)	e.van.oers@pontes.nl

mw E. Remijn (rmn)	e.remijn@pontes.nl
mw V. Sanderse (snd)	v.sanderse@pontes.nl
mw B. Schutter (str)	b.schutter@pontes.nl
mw M. van Sighem (sim)	m.van.sighem@pontes.nl
mw drs B.P.M. van der Walle-Elsbeek (we)	b.van.der.walle@pontes.nl
mw drs M.M. van der Weide (wde)	m.van.der.weide@pontes.nl

Duits

dhr T.E. Jahnke (jke)	t.jahnke@pontes.nl
mw E.Plomp (plp)	e.plomp@pontes.nl
dhr L. Rosenfelder (rr)	l.rosenfelder@pontes.nl
mw A.D. Schønemann (snn)	a.schonemann@pontes.nl
mw K. Steendijk-Lochmann (slo)	k.steendijk@pontes.nl
mw A. Wemmerslager (wsr)	a.wemmerslager@pontes.nl
mw S.K.B. Zwart (zwk)	s.zwart@pontes.nl

Engels

mw K. Driedijk (drk)	k.driedijk@pontes.nl
mw J. de Groot (gth)	j.de.groot@pontes.nl
mw J. Harrison (hsn)	j.harrison@pontes.nl
mw N.J. Krijger (krn)	n.krijger@pontes.nl
dhr J.H.N. McLaggan (mcn)	j.mclaggan@pontes.nl
mw W. Gerritse-de Meulmeester (mtr)	w.de.meulmeester@pontes.nl
dhr A.W. van Moolenbroek (moo)	a.van.moolenbroek@pontes.nl
mw M. van Praag (prg)	m.van.praag@pontes.nl
mw drs I.D. Pserhof (pf)	i.pserhof@pontes.nl
mw C.M.C.J.E. Scharff (scf)	c.scharff@pontes.nl
mw I.E. Smallegange (sml)	i.smallegange@pontes.nl
mw E.E. Stolk (slk)	e.stolk@pontes.nl

mw T. Verhage (vge)	t.verhage@pontes.nl
mw L.Visser (vss)	l.visser@pontes.nl
mw M. Willemsen (wn)	m.willemsen@pontes.nl
mw S.A. de Wit (wts)	s.de.wit@pontes.nl

geschiedenis

dhr S. van den Berg (beg)	s.van.den.berg@pontes.nl
mw R. van Ginneken (gkn)	r.van.ginneken@pontes.nl
dhr A.G.A. van der Goore (ge)	a.van.der.goore@pontes.nl
dhr T.E. Jahnke (jke)	t.jahnke@pontes.nl
dhr R.M. Klepke (kpe)	r.klepke@pontes.nl
mw C.A. Kouwijzer (kwr)	c.kouwijzer@pontes.nl
mw E. Poot (pte)	e.poot@pontes.nl
mw A. Twigt (twt)	a.twigt@pontes.nl
dhr. D. van Wamelen (wmn)	d.van.wamelen@pontes.nl

aardrijkskunde

mw I.M.A. Dieleman-Sikken (dmn)	
coördinator internationalisering	i.dieleman@pontes.nl
mw J.P.B. Driece (dce)	c.driece@pontes.nl
dhr A.de Hamer (hra)	a.de.hamer@pontes.nl
mw E.I. de Jong (jog)	emmy.de.jong@pontes.nl
dhr R. Klouwens (klu)	r.klouwens@pontes.nl
dhr P.A. Maas (mas)	p.maas@pontes.nl
dhr T. Schinkel (scl)	t.schinkel@pontes.nl

economie, management en organisatie

dhr F. van den Akker (akf)	f.van.den.akker@pontes.nl
mw R.P.E.S. Buijk (bjk)	r.buijk@pontes.nl

mw N. Kentin (knn)	n.kentin@pontes.nl
dhr M. S. Markowski (mkw)	s.markowski@pontes.nl
mw M.H. Delst (dlt)	m.delst@pontes.nl
mw R.C. de Winter (wrr)	r.de.winter@pontes.nl

maatschappijleer, filosofie

mw R. van Ginneken (gkn)	r.van.ginneken@pontes.nl
dhr J. Rop (rp)	j.rop@pontes.nl
dhr drs D. van Vugt (vt)	d.van.vugt@pontes.nl

wiskunde/rekenen

dhr I. Bauer (ber)	i.bauer@pontes.nl
mw J.E.M.D. Blok (blk)	a.blok@pontes.nl
mw P. Bonefaas (bnf)	p.bonefaas@pontes.nl
dhr ir J.F. Bozon (bzn)	j.bozon@pontes.nl
mw I. de Bruine (bne)	m.de.bruine@pontes.nl
dhr L.T. Dorssers (ds)	b.dorssers@pontes.nl
mw S.M.A. van de Guchte-Korsuize (gk)	s.van.de.guchte@pontes.nl
dhr A.E.T. Kint (ktf)	f.kint@pontes.nl
dhr M.W. Kooiman (kmn)	martijn.kooiman@pontes.nl
mw B. Kwekkeboom (kwm)	b.kwekkeboom@pontes.nl
dhr E. Lijbers (lbs)	e.lijbers@pontes.nl
dhr Chr. Poortvliet (pvt)	c.poortvliet@pontes.nl
mw B. van Steenbergen-Fresco (sf)	b.van.steenbergen@pontes.nl
mw T. van de Velde (vde)	t.van.de.velde@pontes.nl
dhr T.R.M. Vos (vst)	t.vos@pontes.nl
mw H.M. de Vrieze-Zwart (vzt)	h.de.vrieze@pontes.nl

informatica/ict lob	
dhr A.J. Houtekamer (htr)	m.houtekamer@pontes.nl
dhr M.E. Koch (khm)	m.koch@pontes.nl
dhr P.A. Maas (mas)	p.maas@pontes.nl

onderzoek & ontwerpen	
dhr J. Barten (btn)	j.barten@pontes.nl
mw drs ir E. Bijker (bkr)	e.bijker@pontes.nl
dhr N.T. Groot (grt)	k.groot@pontes.nl
dhr S.W.M. van Hooijdonk (hok)	b.van.hooijdonk@pontes.nl
mw A. Hoppenbrouwers (hos)	a.hoppenbrouwers@pontes.nl
mw D.M.E. Robyn (rbn)	d.robyn@pontes.nl
mw R. Tavoraite (tvr)	r.tavoraite@pontes.nl

anw, natuurkunde, scheikunde, nask 1 en 2	
mw drs ir E. Bijker (bkr)	e.bijker@pontes.nl
mw P. Bonefaas (bnf)	p.bonefaas@pontes.nl
dhr ir A. Bosman (bmn)	b.bosman@pontes.nl
dhr H. Ducrot (dcr)	h.ducrot@pontes.nl
mw D. van Eekelen (eln)	d.van.eekelen@pontes.nl
dhr P. Hageman (hmn)	p.hageman@pontes.nl
mw S. Hassouna (hsa)	s.hassouna@pontes.nl
mw M.C.P. Mathijssen (mtm)	j.matthijssen@pontes.nl
dhr R. van Poeijer (per)	r.van.poeijer@pontes.nl
mw J. Reha (jrh)	j.reha@pontes.nl
mw N. Steijaert (stt)	n.steijaert@pontes.nl

biologie	
dhr J. Barten (btn)	j.barten@pontes.nl
mw J. van Belzen (blz)	j.van.belzen@pontes.nl
mw M.W. van Dam (dmv)	m.van.dam@pontes.nl
dhr S.W.M. van Hooijdonk (hok)	b.van.hooijdonk@pontes.nl
mw M. Maltha (mla)	m.maltha@pontes.nl
mw S.Obdeijn (obn)	s.obdeijn@pontes.nl
mw M. Speelziek (szk)	m.speelziek@pontes.nl
mw N. Steijaert (stt)	n.steijaert@pontes.nl

culturele en kunstzinnige vorming/ddta	
mw A. de Bruijne-Schaap (bs)	a.de.bruijne@pontes.nl
dhr R. van Drongelen (drn)	r.van.drongelen@pontes.nl
mw A.H. Heijt (het)	a.heijt@pontes.nl
dhr J.I. Möhlmann (mon)	j.mohlmann@pontes.nl
mw drs I.D. Pserhof (pf)	i.pserhof@pontes.nl
dhr J. Rop (rp)	j.rop@pontes.nl
mw drs E. Schapelhouman (shn)	e.schapelhouman@pontes.nl
mw R. Tavoraite (tvr)	r.tavoraite@pontes.nl
mw S.Zwigtman (ztn)	s.zwigtman@pontes.nl

beeldende vormgeving, tekenen, 2d, 3d	
mw A. de Bruijne-Schaap (bs)	a.de.bruijne@pontes.nl
dhr R. van Drongelen (drn)	r.van.drongelen@pontes.nl
mw M.E.D. Hentenaar (har)	m.hentenaar@pontes.nl
mw A. Hoppenbrouwers (hos)	a.hoppenbrouwers@pontes.nl
dhr A.J. Houtekamer (htr)	m.houtekamer@pontes.nl

muziek	
dhr T. Quaak (qk)	t.quaak@pontes.nl
mw S.L.M. Timmermans-Maduro (ts)	s.timmermans@pontes.nl
dhr J. Vrolijk (vrk)	j.vrolijk@pontes.nl

lichamelijke opvoeding	
mw T. van Belzen (bln)	t.van.belzen@pontes.nl
dhr J. van Bloppoel (bpl)	j.van.bloppoel@pontes.nl
mw M. Goeree (gre)	m.goeree@pontes.nl
dhr R. Jansen (rns)	r.jansen@pontes.nl
mw J.P.E. van de Klundert (kdt)	j.van.de.klundert@pontes.nl
dhr J.J. van Maldegem (mm)	j.van.maldegem@pontes.nl
dhr D.D.D.A.B Notenboom (nbm)	d.notenboom@pontes.nl
mw N.van Strien (srn)	n.van.strien@pontes.nl
dhr C.H. de Waard (wd)	c.de.waard@pontes.nl
mw M. van der Waarden (wdp)	m.van.der.waarden@pontes.nl

administratie	
mw M. Amat-Coppoolse (ac)	m.amat@pontes.nl
mw J.G.M.P. Dorssers-Holla (dh) hoofd	j.dorssers@pontes.nl
mw M. Kettenis (ket)	m.kettenis@pontes.nl
mw I. de Schrijver- van de Kreeke (ske)	i.de.schrijver@pontes.nl

roosterzaken	
mw J.G. Lagendijk (lk)	j.lagendijk@pontes.nl
mw T. de Leeuw (luw)	t.de.leeuw@pontes.nl
dhr A.P.R. de Munck (mck)	r.de.munck@pontes.nl

receptie	
mw N.J. van Huut-Nieuwdorp (hut)	c.van.huut@pontes.nl
mw M.P.A. Schoe-Schouten (ses)	m.schoe@pontes.nl
mw J.A.J. Tack (tck)	m.tack@pontes.nl

technisch-onderwijsassistentie	
mw M. Canbas (cns) toa	m.canbas@pontes.nl
mw A. Goedegebure-Braam (gbe) toa	a.goedegebure@pontes.nl
mw I.G.J.M. Govaert (gvt) toa	i.govaert@pontes.nl
dhr H.D. de Gunst (gst) AV	h.de.gunst@pontes.nl
dhr M.H. Minneboo (mbo) toa	m.minneboo@pontes.nl
hr G. van Vredegem (vgm) ict medewerker	g.van.vredegem@pontes.nl

leerlingenbalie/boekenbeheer/verzuim/onderwijsassistentie

mw I. Anfray (ay) boeken, onderwijsassistente	i.anfray@pontes.nl
dhr P.Bassie (bsp) onderwijsassistent	p.bassie@pontes.nl
mw D. Blankenburgh (bls) onderwijsassistente	d. blankenburgh@pontes.nl
mw E. Eversdijk (eze) leerlingenbalie	e.eversdijk@pontes.nl
mw G.W. van Herwijnen (hwn) verzuim	m.van.herwijnen@pontes.nl
mw J.A.J. Tack (tck) onderwijsassistente	m.tack@pontes.nl
mw L.F. Matthews (mtc) onderwijsassistente	c.matthews@pontes.nl
mw M.J. Tanis (tsm) onderwijsassistente	m.tanis@pontes.nl

bibliotheek en o l c

mw D. Schuurs-Peperzak (sp)	d.schuurs@pontes.nl
mw C.C.M. Solé-Valk (sv) mediathecaresse	k.sole@pontes.nl

(avond) conciërgerie

dhr A.L. van de Gruiter (gtr)	a.van.de.gruiter@pontes.nl
dhr J.W. Janse (je)	w.janse@pontes.nl
dhr A.F. de Kraker (kar)	a.de.kraker@pontes.nl
dhr A.M. Lindhout (lt) beheerder	h.lindhout@pontes.nl
mw N. Lindhout (ldt)	n.lindhout@pontes.nl
dhr W.J.J. Mol (mow)	w.mol@pontes.nl
mw M. Westerweele (wtb)	m.westerweele@pontes.nl
dhr L.J. Wisse (wse)	l.wisse@pontes.nl

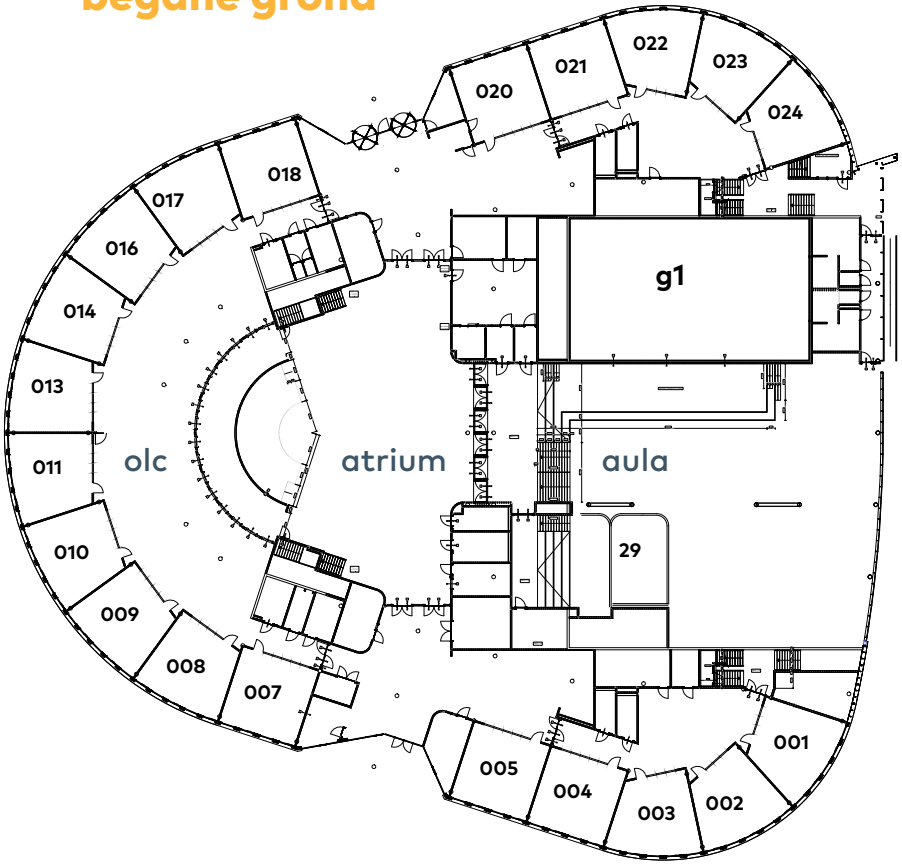
keuken

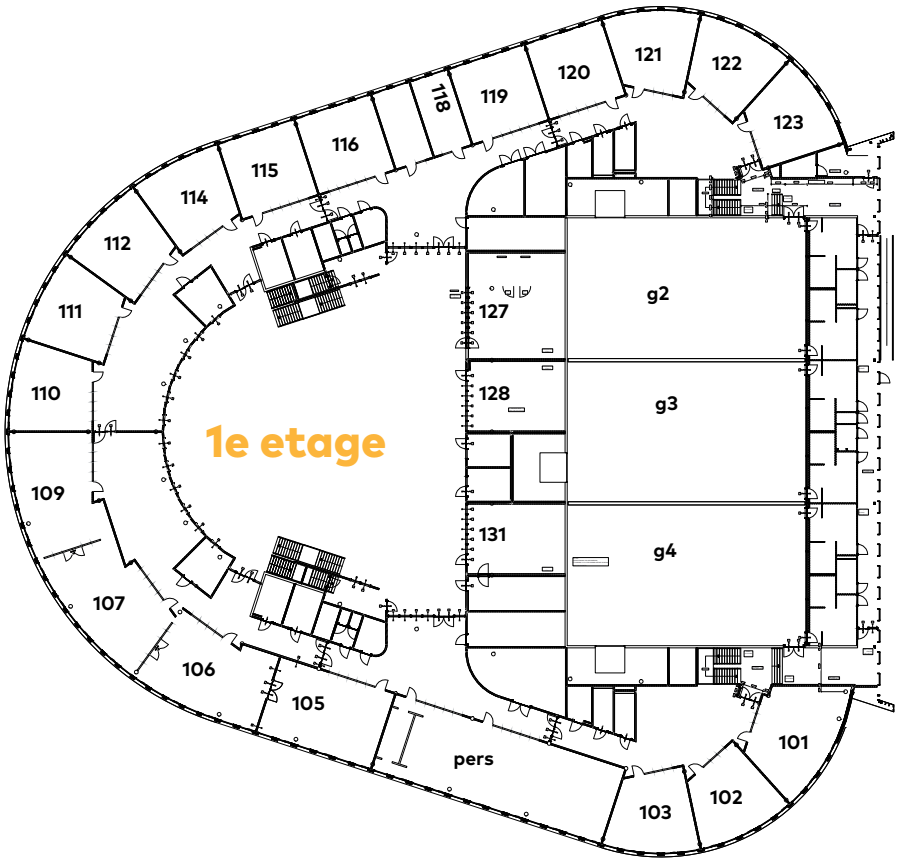
mw P.A.D.J. van de Guchte-de Hond (gh)	p.van.de.guchte@pontes.nl

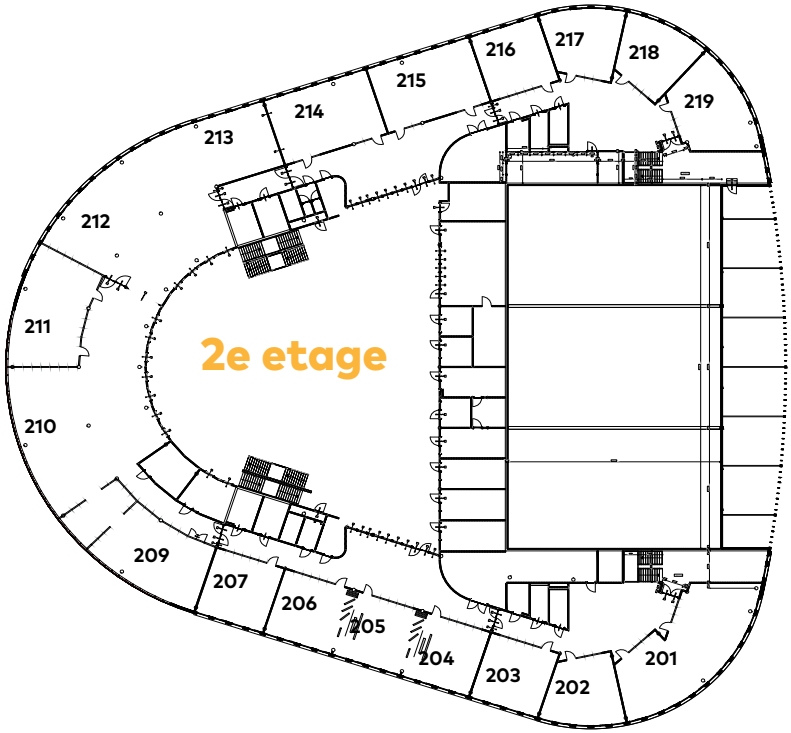
BIJLAGE IV

Plattegrond van onze school

begane grond




1e etage
112
111
110
109
107
106
105
pers
103
102
101
123
122
121
120
119
118
116
115
114
127
128
131
g2
g3
g4


2e etage
212
213
214
215
216
217
218
219
211
210
209
207
206
205
204
203
202
201

BIJLAGE V

Afkortingen

Diversen

ce	centraal (landelijk) examen
cl	clusterlijn
coö	coördinator
cou	vertrouwenspersoon
dec	decaan
gp	gemeenschappelijk proefwerk (voor meer klassen in zelfde leerjaar) gl het goese lyceum, locatie Oranjeweg
gllb	het goese lyceum voor beroepsonderwijs, locatie bergweg
gy	gymzaal
gym	gymzaal
hbo	hogere beroepsopleiding (volgt direct op havo)
kwt	keuzewerktijd
ll	leerling
lln	leerlingen
mbo	middelbare beroepsopleiding (volgt direct op vmbo)
olc	open-leren-centrum
op	opvangdocent
opv	opvanguur
po	praktische opdracht
pta	programma van toetsing en afsluiting
pw	proefwerk
pws	profielwerkstuk (havo/vwo)
rec	rector
rep	repetitie
roc	regionaal opleidingencentrum (mbo, leerlingwezen en volwassen.educatie)
rt	remedial teaching / teacher
sbf	Succesbepalende factoren
se	schoolexamen
so	schriftelijke overhoring
toe	toetsuur
vo	voortgezet onderwijs
vrij	vrij lesuur
wo	wetenschappelijk onderwijs / universiteit (volgt direct op vwo)

Rapport en magister

Rapport:

Wr	writing
Sp	speaking
Mot	motivatie
Wh	werkhouding

Profielkeuze afkortingen:

S	stoppen
T	twijfel
D	doorgaan

Lokalen:

OW	Oranjeweg
FTL	Fruitlaan
B/W	Blauwwit
WP	Wesselopark
B100	gymzaal locatie Bergweg
D1	gymzaal bij sportveld
C(201)	ruimtes voorafgaand door ‘c’: clusterhart

BIJLAGE V

Afkortingen

Vakken

TECH	Dummy vak, geeft stroming aan
IBE	Dummy vak, geeft stroming aan
KUCU	Dummy vak, geeft stroming aan
IBTE	Dummy vak, geeft stroming aan
4M	Mens, Media, Maatschappij en Maken
act	activiteit
ak	aardrijkskunde
anw	algemene natuurwetenschappen
atl	open atelier
av	audiovisueel
b2d	beeldende vorming 2d
beco	bedrijfseconomie
bemu	beeldend of muziek
bi	biologie
biadv	biologie advies, Dummyvak
bio	biology
biol	biologie
bip	biologie practicum
bsu1	bijspijkeruur 1
bsu2	bijspijkeruur 2
CaBr	Cambridge English
Citor	cito toets rekenen
Citot	cito toets taal
ckv	culturele en kunstzinnige vorming
ckve	culturele en kunstzinnige vorming engelstalig
ckvg	culturele en kunstzinnige vorming, klassieke variant Gymnasium
ckvk	culturele en kunstzinnige vorming, klassieke variant
comb	combinatiecijfer, Dummyvak
da	dans
DDTA	Dans,Design,Toneel,AudioVisueel
des	design
du	Duitse taal
dutl	Duitse taal en literatuur
ec	economie
eco	economics
econ	economie
EDr	drama engelstalig
en	Engelse taal
Eng	english
enib	engels voor ib
enl	engels literatuur
entl	Engelse taal en literatuur
eur	Eureka
exc	excursie
fa	Franse taal
fatl	Franse taal en literatuur
fi	filosofie
fil	filosophy
geo	geography
ges	geschiedenis
Gr	grieks
gs	geschiedenis en staatsinrichting
gsc	geschiedenis college
Gtc	Griekse taal en literatuur
hen	hulples Engels
hfa	hulples Frans
his	history
hne	hulples Nederlands
hrek	hulples rekenen
hwi	hulples wiskunde
ib	international baccalaureate
ibe	engels voor ib
ibhc	hoorcollege voor ib
ictlob	ictlob
in	informatica
incol	informatica college
kckv	Kunstvakken inclusief ckv
kEng	extra English
koor	kooruur voor bovenbouw mu/kumu-leerlingen
kri	kritisch denken
kua	kunst (algemeen)
kubv	kunst (beeldende vormgeving)
kumu	kunst (muziek)
kwt	keuzewerktijd

BIJLAGE V

Afkortingen (vakken)

La	latijn
lo	lichamelijke opvoeding (gemeenschappelijk deel)
lob	loopbaanorientatie, Dummyvak
Ltc	Latijnse taal en literatuur
m&o	management en organisatie
ma	maatschappijleer (gemeenschappelijk deel)
maat	maatschappijleer
mat	mathematics
menex	mentorles extra
ml	mentorles
mu	muziek
muKu	muziek voor KUCU
mus	music
musical	Musical
nap	natuurkunde practicium
nat	natuurkunde
ne	Nederlandse taal
netl	Nederlandse taal en literatuur
new	gemiddelde van Ne, Eng en wi, Dummyvak
ns	natuur en scheikunde
ns1	natuur- en scheikunde I
ns1p	natuur- en scheikunde I practicum
ns2	natuur- en scheikunde II
ns2p	natuur- en scheikunde II practicum
o&o	onderzoek en ontwerpen
opv	opvang, Dummyvak
pe	physical education
phy	physics
pws	profielwerkstuk
schk	scheikunde
sk	scheikunde
skp	scheikunde practicum
stl	studieles
sts	study skills
sws	sectorwerkstuk
taal	extra begrijpend lezen
te	tekenen
tinh	toets inhaaluur
to	toneel
toets	toets
tot	totaalkolom tbv rapport, Dummyvak
v&v	versneld en verrijkt
wi	wiskunde
wisA	wiskunde A
wisB	wiskunde B
wisC	wiskunde C
wiscoll	wiskunde B college
wisD	wiskunde D

BIJLAGE VI

Meer info & downloads

Pontes	www.pontes.nl
Lesuren tabel	https://inloggen.pontes.nl/Oranjeplein/Het-onderwijs/Lessentabellen
Oudergids	www.pontes.biz/downloads/oudergids.pdf
Schoolreglement / leerlingenstatuut	https://inloggen.pontes.nl/Oranjeplein/Het-onderwijs/Reglementen
Bevorderings richtlijnen	https://inloggen.pontes.nl/Oranjeplein/Voor-leerlingen/Documenten
Examenreglement	https://inloggen.pontes.nl/Oranjeplein/Het-onderwijs/Reglementen
Schoolexamenreglement havo/vwo	https://inloggen.pontes.nl/Oranjeplein/Voor-leerlingen/Documenten
Extra verlof	http://www.pontes.biz/downloads/extraverlof.pdf
Verzuimkaart Zeeland	http://www.pontes.biz/downloads/Verzuimkaart.pdf
Ziekmelding:	leerlingenbalie.gllo@pontes.nl